

на цели, не связанные с таким приобретением, сооружением и (или) изготовлением, то проценты, причитающиеся к оплате заимодавцу (кредитору), включаются в стоимость инвестиционного актива пропорционально доле указанных средств в общей сумме займов (кредитов), причитающихся к оплате заимодавцу (кредитору), полученных на цели, не связанные с приобретением, сооружением и (или) изготовлением такого актива.

Проценты, причитающиеся к оплате заимодавцу (кредитору), связанные с приобретением, сооружением и (или) изготовлением инвестиционного актива, уменьшаются на величину дохода от временного использования средств полученных займов (кредитов) в качестве долгосрочных и (или) краткосрочных финансовых вложений.

#### **2.10.5. Учет процентов и дисконта по причитающимся к оплате векселям и облигациям**

Заем, привлеченный путем выдачи собственного векселя, учитывается в сумме *фактически* поступивших денежных средств.

При размещении векселей для получения займа денежными средствами сумма причитающихся векселедержателю процентов или дисконта включается у Компании-векселедателя в состав прочих расходов равномерно, без предварительного учета в качестве расходов будущих периодов.

Проценты и (или) дисконт по причитающемуся к оплате векселю Компанией-векселедателем отражаются *обособленно*.

Заем, привлеченный путем выпуска и продажи облигаций, учитывается в сумме *фактически* поступивших денежных средств.

При размещении облигаций для получения займа денежными средствами сумма причитающихся процентов или дисконта включается у Компании - эмитента в состав прочих расходов равномерно, без предварительного учета в качестве расходов будущих периодов.

Проценты и (или) дисконт по причитающейся к оплате облигации Компанией-эмитентом отражаются *обособленно*.

810

## 2.11. Оценочные обязательства

### 2.11.1. Оценочное обязательство по расходам на гарантийный ремонт

Оценочное обязательство по расходам на гарантийный ремонт и гарантийное обслуживание создается в отношении той продукции, по которой в соответствии с условиями заключенного договора с покупателем предусмотрены обслуживание и ремонт в течение гарантийного срока.

Суммы создаваемого резерва включаются в затраты на производство по мере отгрузки продукции, в соответствии с условиями договора и Положением об организации позаказного учета в ОАО «ОАК», утвержденного 03 апреля 2012 года приказом № 43 Президента Компании.

Неиспользованная сумма оценочного обязательства списывается с отнесением на прочие доходы Организации после окончания гарантийного срока.

### 2.11.2. Оценочное обязательство по оплате отпусков

Компания создает оценочные обязательства по отпускам, исходя из количества неиспользованных дней оплачиваемого отпуска, заработанного работником на конец каждого месяца.

Сумма резерва по каждому работнику рассчитывается нарастающим итогом на конец каждого месяца по формуле: среднедневной заработок \* количество дней отпуска, на которые работник имеет право + среднедневной заработок \* плановый тариф страховых взносов \* количество дней отпуска, на которые работник имеет право на конец отчетного месяца.

Пачисление оценочного обязательства производится ежемесячно и относится на счет 26 «Управленческие расходы». На конец отчетного года Компания проводит инвентаризацию резерва на оплату отпусков работникам.

Порядок документального оформления расчета резерва на оплату отпусков:

Резерв создается в соответствии с расчетом ежемесячных платежей резерва по следующей форме:

881

Расчет резерва отпусков по состоянию на «...»... 201... года

N	Сотрудник	Количество дней не использованного отпуска	Среднедневной заработок	Сумма резерва по отпуску	
				Сумма ФОТ	Сумма страховых взносов
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

Итого:

Утверждается Главным бухгалтером и директором Департамента управления персоналом.

### 2.11.3. Прочие резервы:

- под не завершенные на отчетную дату судебные разбирательства, с возможным неблагоприятным для Компании исходом;
- под не разрешенные на отчетную дату разногласия с налоговыми органами по поводу уплаты платежей в бюджет;
- под выданные обязательства по поручительству.

Компания создаст резервы при одновременном соблюдении условий:

- у Компании существует обязанность, явившаяся следствием прошлых событий ее хозяйственной жизни, исполнения которой Компания не может избежать. В случае, когда у Компании возникают сомнения в наличии такой обязанности, Компания признает оценочное обязательство, если в результате анализа всех обстоятельств и условий, включая мнения экспертов, более вероятно, чем нет, что обязанность существует;

- уменьшение экономических выгод Компании, необходимое для исполнения оценочного обязательства, вероятно;

- величина оценочного обязательства может быть обоснованно оценена.

Порядок документального оформления расчета прочих резервов:

Служебную записку с обоснованием степени вероятности наступления неблагоприятного события и расчетом размера резерва предоставляет

882

соответствующий департамент Компании в ответ на запрос Главного бухгалтера. Обоснованность оценки должна быть документально подтверждена.

## 2.12. Доходы

### 2.12.1. Понятие

*Доход* – увеличение экономических выгод Компании в результате поступления активов (денежных средств, иного имущества) и (или) погашения обязательств, приводящее к увеличению капитала, за исключением вкладов акционеров (участников).

Доходы Компании в зависимости от их характера, условия получения и направлений деятельности подразделяются на:

- доходы от обычных видов деятельности;
- прочие доходы.

*Доходы от обычных видов деятельности* – выручка от продажи продукции (товаров), выполнения работ, оказания услуг. При этом должны учитываться цели создания Компании и (или) регулярность получения выручки и (или) существенность величины выручки.

*Прочие доходы* – другие поступления, отвечающие определению дохода, но отличные от выручки.

*Не признаются* доходами, поскольку не увеличивают капитал Компании, поступления:

- налога на добавленную стоимость, акцизов, экспортных пошлин и иных аналогичных обязательных платежей;
- по договорам комиссии, агентским и иным аналогичным договорам в пользу комитента, принципала и т.п.;
- в порядке предварительной оплаты продукции (авансов), товаров, работ, услуг;
- задатка;
- залога, если договором предусмотрена передача заложенного имущества залогодержателю;
- в погашение займа, предоставленного заемщику.

883

### 2.12.2. Признание

Доходы от обычных видов деятельности, а также прочие доходы признаются в бухгалтерском учете при *одновременном* соблюдении следующих условий:

- а) Компания имеет право на получение дохода, вытекающее из конкретного договора или подтвержденное иным образом;
- б) сумма дохода может быть определена;
- в) имеется уверенность в том, что экономические выгоды, связанные со сделкой, поступят в Компанию;
- г) право собственности (владения, пользования и распоряжения) на продукцию (товар) перешло от Компании к покупателю или работа принята заказчиком (услуга оказана). *При этом для выручки от сдачи имущества в аренду или передачи прав пользования другими активами (в т.ч. прав, возникающих из патентов на изобретения, промышленные образцы и других видов интеллектуальной собственности) и доходов от участия в уставных капиталах других организаций, данное условие игнорируется;*
- д) понесенные или ожидаемые расходы, связанные со сделкой, могут быть определены.

При поступлении денежных средств или иных активов, полученных Компанией, в случае несоблюдения хотя бы одного из указанных условий, в бухгалтерском учете Компания признается кредиторская задолженность, а не выручка.

Отдельные виды прочих доходов признаются в порядке, представленном в таблице.

Признание отдельных видов прочих доходов		
Виды доходов	прочих	Порядок признания
Доходы по процентам		Начисляются за каждый истекший отчетный период в соответствии с условиями договора.
Штрафы, неустойки за нарушение условий договоров, а также	пени, за	Признаются в отчетном периоде, в котором решение, вынесенное судом об их взыскании, вступило в законную силу или они признаны должником.

884

Признание отдельных видов прочих доходов	
Виды прочих доходов	Порядок признания
возмещения причисленных Компании убытков	
Кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности	Признается по каждому обязательству на основании данных проведенной инвентаризации
Иные поступления	Период образования (выявления).

В отношении разных по характеру и условиям выполнения работ, оказания услуг, изготовления продукции Компания применяет в одном отчетном периоде одновременно разные способы признания выручки, наиболее достоверно отражающие финансовый результат.

### 2.12.3. Оценка

Величина выручки определяется исходя из цены, установленной договором между Компанией и покупателем (заказчиком).

Оценка выручки в зависимости от условий договора	
Особенности договора	Оценка
Цена не установлена в договоре	По цене, по которой в сравнимых обстоятельствах обычно Компания определяет выручку в отношении аналогичных активов, работ, услуг либо предоставления во временное пользование (временное владение и пользование) аналогичных активов.
Оплата переданными средствами	По стоимости активов, полученных или подлежащих получению Компанией, установленная, исходя из цены, по которой в сравнимых обстоятельствах обычно Компания определяет стоимость аналогичных активов. При невозможности установить стоимость активов, полученных Компанией, величина выручки определяется стоимостью активов, переданных или подлежащих передаче Компанией. Стоимость активов, переданных или подлежащих передаче Компанией, устанавливается исходя из цены, по которой в сравнимых обстоятельствах обычно Компания определяет выручку в отношении аналогичных активов.
Отсрочка / рассрочка оплаты	Не влияет на величину выручки.
Скидки (премии)	Учитываются в сумме выручки.

885

Отдельные виды прочих доходов оцениваются в порядке, представленном в таблице.

Оценка отдельных видов прочих доходов	
Виды прочих доходов	Оценка
Доходы по процентам	Начисляются исходя из процентной ставки, установленной договором и количества дней пользования заемными средствами в отчетном периоде.
Штрафы, пени, неустойки, возмещения причиненных Компании убытков	Присужденные судом или признанные должником суммы.
Безвозмездно полученные активы, кроме денежных средств	Текущая рыночная стоимость на дату принятия к учету.
Кредиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности	Балансовая стоимость.
Иные поступления	Фактически суммы.

Выручка, выраженная в иностранной валюте, подлежит пересчету в рубль по официальному курсу ЦБ РФ на дату признания в бухгалтерском учете.

В случае если для пересчета выраженной в иностранной валюте выручки, подлежащей оплате в рублях, законом или соглашением сторон установлен иной курс, то пересчет производится по такому курсу.

В дальнейшем пересчет выручки не производится.

Выручка Компании при условии получения аванса, задатка, предплатной оплаты признаются в бухгалтерском учете Компании в оценке в рублях по курсу, действовавшему на дату пересчета в рубль средств полученного аванса, задатка, предплатной оплаты (в части, приходящейся на аванс, задаток, предплатную оплату).

### 2.13. Расходы

Расходы признаются в том отчетном периоде, в котором они фактически были понесены, независимо от времени фактической выплаты средств и иной формы осуществления расчетов.

216

### 2.13.1. Определения

*Расход* – уменьшение экономических выгод в результате выбытия активов (денежных средств, иного имущества) и (или) возникновения обязательств, приводящее к уменьшению капитала, не связанному с выплатами акционерам (участникам).

Расходы Компании в зависимости от их характера, условий осуществления и направлений деятельности подразделяются на:

- расходы по обычным видам деятельности;
- прочие расходы.

*Расходы по обычным видам деятельности* – расходы, связанные с производством и продажей продукции, приобретением и продажей товаров, выполнением работ или оказанием услуг.

*Прочие расходы* – другие статьи расходов, которые не являются расходами по обычным видам деятельности.

*Не признаются* расходами Компании выбытие активов:

- в связи с приобретением (созданием) внеоборотных активов (основных средств, незавершенного строительства, нематериальных активов и т.п.);
- вклады в уставные (складочные) капиталы других организаций, приобретение акций акционерных обществ и иных ценных бумаг не с целью перепродажи (продажи);
- по договорам комиссии, агентским и иным аналогичным договорам в пользу комитента, принципала и т.п.;
- в порядке предварительной оплаты материально-производственных запасов и иных ценностей, работ, услуг;
- в виде авансов, задатка в счет оплаты материально-производственных запасов и иных ценностей, работ, услуг;
- в погашение кредитов и займов, полученных Компанией.

887-



### 2.13.2. Признание

Расходы признаются в бухгалтерском учете при *одновременном* выполнении следующих условий:

а) сумма расхода может быть определена;  
 б) имеется уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет уменьшение экономических выгод Компании. Уверенность в том, что в результате конкретной операции произойдет уменьшение экономических выгод Компании, имеется в случае, когда Компания передала актив либо отсутствует неопределенность в отношении передачи актива;

в) расход производится в соответствии с конкретным договором, требованием законодательных и нормативных актов, обычаями делового оборота. Если в отношении любых расходов, осуществленных Компанией, не исполнено хотя бы одно из названных условий, то в бухгалтерском учете Компании признается дебиторская задолженность.

Расходы признаются независимо от намерения получить выручку или прочие доходы и от формы осуществления расхода (денежной, натуральной и иной).

Расходы признаются в том отчетном периоде, в котором они фактически были понесены, независимо от времени фактической выплаты средств и иной формы осуществления расчетов.

Отдельные виды прочих расходов признаются в порядке, представленном в таблице.

Признание отдельных видов прочих расходов	
Виды прочих расходов	Порядок признания
Расходы по процентам	Начисляются ежемесячно (независимо от даты их фактической выплаты).
Штрафы, пени, неустойки за нарушение условий договоров, а также возмещения причиненных Компанией убытков	Признаются в отчетном периоде, в котором решение, вынесенное судом об их взыскании, вступило в законную силу или они признаны Компанией, в том числе и в качестве оценочного обязательства.

888

Признание отдельных видов прочих расходов		
Виды расходов	прочих	Порядок признания
Дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности		Признаются в том отчетном периоде, в котором срок исковой давности истек.
Прочие виды		Период образования (выявления).

### 2.13.3. Оценка

Расходы принимаются к учету в сумме, равной величине произведенной оплаты в денежной или иной форме или величине соответствующего обязательства.

Величина оплаты или обязательства определяется исходя из договорной цены и других условий, согласованных в договоре купли-продажи.

Оценка расходов в зависимости от условий договора		
Особенности договора		Оценка
Цена установлена в договоре	ис в	По цене, по которой в сравнимых обстоятельствах обычно Компания определяет расходы в отношении аналогичных активов, работ, услуг либо предоставления во временное пользование (временное владение и пользование) аналогичных активов.
Оплата наличными средствами		По стоимости активов, переданных или подлежащих передаче Компанией, установленная, исходя из цены, по которой в сравнимых обстоятельствах обычно Компания определяет стоимость аналогичных активов. При невозможности установить стоимость активов, переданных или подлежащих передаче Компанией -- по стоимости активов, полученных Компанией. Стоимость активов, полученных Компанией, устанавливается исходя из цены, по которой в сравнимых обстоятельствах приобретаются аналогичные активы.
Отсрочка / рассрочка оплаты		Не влияет на величину расхода.
Скидки		Учитываются в сумме расхода.

Отдельные виды прочих расходов оцениваются в порядке, описанном в таблице.

Оценка отдельных видов прочих расходов		
Виды расходов	прочих	Оценка
Расходы	по	Начисляются исходя из процентной ставки,

Оценка отдельных видов прочих расходов	
Виды расходов	Оценка
процентам	установленной договором, и количества дней пользования заемными средствами в отчетном периоде.
Штрафы, пени, неустойки, возмещения причиненных Компании убытков	Присужденные судом или признанные Компанией суммы.
Дебиторская задолженность с истекшим сроком исковой давности	Балансовая стоимость.
Прочие виды	В общем порядке.

#### 2.13.4. Расходы по обычным видам деятельности

##### 2.13.4.1. Производственные расходы

Учет затрат на производство ведется позаказным методом. Объектом учета является отдельный производственный заказ. Заказы открываются и ведутся в соответствии с «Положением о порядке организации позаказного учета ОАО «ОАК», утвержденным приказом Президента ОАО «ОАК» 03 апреля 2012 года.

##### 2.13.4.2. Коммерческие расходы

К *коммерческим расходам* относятся расходы, связанные с продажей продукции, товаров, работ и услуг.

Состав, классификация, экономические элементы затрат и калькуляционные статьи коммерческих расходов, включаемых в себестоимость продукции, а также порядок и методы планирования, учета и калькулирования себестоимости продукции определяются Компанией с учетом требований Инструкции по учету себестоимости продукции на предприятиях оборонных отраслей промышленности, утвержденной Государственным комитетом РФ по оборонным отраслям промышленности и введенной в действие с 1 января 1995 года в части, не противоречащей действующему законодательству РФ по бухгалтерскому учету, и в соответствии с требованиями Стандарта бухгалтерского учета «Расходы».

290

Расходы на продажу готовой продукции (работ, услуг) отражаются в учете по счету 44 «Расходы на продажу» и списываются ежемесячно на счет учета продаж полностью, кроме расходов на продажу, непосредственно относящихся к продукции (работам), реализация которых еще не осуществлена.

#### **2.13.4.3. Управленческие (общехозяйственные) расходы**

К управленческим (общехозяйственным) расходам относятся расходы по управлению и обслуживанию Компании, непосредственно не связанные с производственным процессом.

Управленческие расходы учитываются в следующем порядке:  
управленческие расходы признаются расходами отчетного периода, в котором они возникли, с отнесением всей суммы накопленных расходов в отчет о финансовых результатах без распределения по объектам калькулирования.

#### **2.13.4.4. Компенсируемые расходы**

В случае если отношения сторон договора содержат элементы, позволяющие их квалифицировать как отношения агента и принципала, то все затраты, понесенные в рамках этих отношений, следует учитывать так, как они учитываются при отражении посреднических договоров. *Сторона, выступающая в роли посредника, не может признавать возмещаемые затраты своими расходами, отражаемыми в отчете о финансовых результатах, поскольку они не приводят к оттоку экономических выгод.* Соответственно, все полученные этой стороной возмещения затрат в рамках подобных взаимоотношений с контрагентом, не следует признавать ее доходами, поскольку не происходит притока экономических выгод.

Поэтому, если условиями договора между покупателем и поставщиком (между арендатором и арендодателем) предусмотрено возмещение затрат, которые связаны с выполнением условий договора, и при этом возмещаемые затраты осуществляются исключительно путем приобретения услуг у третьего лица, то сумма, возмещаемая покупателем товаров (работ, услуг) продавцу, не является выручкой от реализации. Расходы, возмещенные покупателем,

891

учитываются продавцом обособленно на отдельном субсчете счета «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

Примерами таких договоров могут служить следующие договоры:

- договор на реализацию товара (с условиями о компенсации продавцу расходов за железнодорожные перевозки (железнодорожный тариф));
- транспортно-экспедиционный договор на условиях агентирования, на оказание услуг, связанных с организацией перевозок грузов с использованием подвижного состава третьих лиц (с условиями о компенсации расходов на аренду вагонов у третьих лиц, железнодорожного тарифа и других расходов, осуществляемых в интересах заказчика);
- договор аренды (с условиями о компенсации арендодателю коммунальных расходов, расходов на электроснабжение, связи и др. расходов).

Покупатель возмещает расходы на основании отчета продавца, к которому прилагаются первичные документы, подтверждающие характер и размер понесенных им расходов. К таким документам относятся:

- договор с третьими лицами об оказании транспортных услуг, договор о предоставлении коммунальных услуг и др.;
- накладные, акты о выполненных работах (услугах) и др.;
- счета-фактуры;
- копии платежных поручений о фактическом перечислении денежных средств и другие документы.

#### **2.13.4.5. Учет незавершенного производства**

Продукция, работы, услуги, не прошедшие всех стадий, предусмотренных технологическим процессом, а также изделия, не полностью укомплектованные и не прошедшие испытания и технической приемки, относятся к незавершенному производству (НЗП) и отражаются в оценке по фактической производственной себестоимости.

892/

## 2.14. Расчеты по налогу на прибыль.

### 2.14.1. Порядок учета возникающих разниц

Учет расчетов по налогу на прибыль производится в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» (ПБУ 18/02), утвержденным приказом Минфина РФ от 19 ноября 2002 года № 114н.

В бухгалтерском учете активы и обязательства, возникающие от постоянных и временных разниц, отражаются в аналитическом учете соответствующего счета учета активов и обязательств, в оценке которых они возникли.

В соответствии с Планом счетов бухгалтерского учета начисление постоянных налоговых обязательств (активов) производится в том отчетном периоде, в котором сформированы постоянные разницы. Постоянные налоговые обязательства (активы) отражаются в бухгалтерском учете на счете 99 «Прибыли и убытки», субсчет «Постоянное налоговое обязательство (актив)» в корреспонденции со счетом 68 «Расчеты по налогам и сборам».

Отложенные налоговые активы отражаются в бухгалтерском учете на счете 09 «Отложенные налоговые активы», отложенные налоговые обязательства отражаются в бухгалтерском учете на счете 77 «Отложенные налоговые обязательства» в корреспонденции со счетом 68 «Расчеты с бюджетом». При этом в аналитическом учете отложенные налоговые активы и обязательства учитываются дифференцированно по видам активов, в оценке которых возникла вычитаемая временная разница или налогооблагаемая временная разница.

При составлении бухгалтерской отчетности в бухгалтерском балансе сумма отложенного налогового актива и отложенного налогового обязательства отражается развернуто.

Условный расход (условный доход) по налогу на прибыль учитывается в бухгалтерском учете на обособленном субсчете к счету 99 «Прибыли и убытки».

Величина текущего налога на прибыль определяется на основании данных, сформированных в бухгалтерском учете в соответствии с п.п. 20, 21 ПБУ 18/02

893

(исходя из величины условного расхода или условного дохода по налогу на прибыль, скорректированного на сумму постоянных и отложенных налоговых активов и обязательств).

## **2.15. Целевое финансирование**

### **2.15.1. Определение**

*Целевое финансирование* – средства, поступившие от других организаций и лиц, а также бюджетные средства, предназначенные для осуществления финансирования целевых расходов.

Виды целевого финансирования:

- бюджетные и внебюджетные средства (субсидии, субвенции);
- бюджетные и внебюджетные кредиты (за исключением налоговых кредитов, отсрочек и рассрочек по уплате налогов);
- бюджетные ресурсы, отличные от денежных средств (земельные участки, природные ресурсы и другое имущество);
- прочие.

Для целей бухгалтерского учета средства целевого финансирования подразделяются на:

- средства на финансирование капитальных расходов;
- средства на финансирование текущих расходов.

### **2.15.2. Признание и оценка**

Компания принимает к учету средства целевого финансирования при выполнении следующих условий:

- имеется уверенность в получении этих средств;
- имеется уверенность в выполнении Компанией условий предоставления этих средств.

В случае получения Компанией помощи в виде не денежных ресурсов, указанные ресурсы принимаются к бухгалтерскому учету в сумме, равной стоимости полученных или подлежащих получению активов. Стоимость активов, полученных или подлежащих получению, определяется Компанией исходя из

894

цены, по которой в сравнимых обстоятельствах обычно она устанавливает стоимость таких же или аналогичных активов.

### 2.15.3. Порядок учета

Учет целевого финансирования ведется в соответствии с Положением по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000), утвержденным приказом Минфина РФ от 16 октября 2000 года № 92п.

Целевое финансирование признается в учете исходя из принципа начисления.

Суммы бюджетных средств отражаются на счете учета целевого финансирования. Списание бюджетных средств со счета учета целевого финансирования производится на систематической основе:

- на финансирование текущих расходов – в периоды признания расходов, на финансирование которых они предоставлены (при отпуске материально-производственных запасов в производство продукции, на выполнение работ (оказание услуг), начисления оплаты труда и осуществления других расходов аналогичного характера). При этом целевое финансирование признается в качестве доходов будущих периодов в момент принятия к бухгалтерскому учету материально-производственных запасов, начисления оплаты труда и осуществления других расходов аналогичного характера с последующим отнесением на доходы отчетного периода при отпуске материально-производственных запасов в производство продукции, на выполнение работ (оказание услуг), начисления оплаты труда и осуществления других расходов аналогичного характера;

- на финансирование капитальных расходов – на протяжении срока полезного использования внеоборотных активов, подлежащих согласно действующим правилам амортизации. При этом, целевое финансирование учитывается в качестве доходов будущих периодов в момент принятия объекта основных средств к бухгалтерскому учету, с последующим отнесением, в течение срока полезного использования объектов внеоборотных активов в размере

895



начисленной амортизации, на финансовые результаты Компании, как прочие доходы.

Бюджетные средства, предоставленные в установленном порядке на финансирование расходов, понесенных Компанией в предыдущие отчетные периоды (в т. ч. в предыдущие кварталы текущего года), отражаются как возникновение задолженности по таким средствам и увеличение финансового результата Компании как прочие доходы.

В бухгалтерском учете эта операция отражается с использованием счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» проводками:

- Дебет счета 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами» / Кредит счета 86 «Целевое финансирование»;
- Дебет 51 «Расчетный счет» / Кредит 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами»;
- Дебет 86 «Целевое финансирование» / Кредит 91 «Прочие доходы и расходы», субсчет 91-01 «Прочие доходы».

Бюджетные кредиты учитываются в соответствии с порядком, указанным выше, если:

- при предоставлении бюджетных кредитов на возвратной основе предусматривается, что при выполнении определенных условий Компания освобождается от возврата полученных ресурсов;
- существует достаточная уверенность в том, что Компания выполнит эти условия.

В остальных случаях бюджетные кредиты отражаются в общем порядке, принятом для учета заемных средств.

#### **2.16. Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности**

При исправлении ошибок в бухгалтерском учете и отчетности применяются правила корректировки, изложенные в Положении по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ22/2010), утвержденном приказом Минфина РФ от 28 июня 2010 года № 63н.

896

Ошибка (совокупность ошибок) признается Организацией существенной, если одновременно происходит существенное:

- количественное изменение показателей отчетности;
- качественное изменение оценочных показателей.

Количественное изменение показателей годовой бухгалтерской отчетности признается существенным при одновременном выполнении следующих условий:

– если исправление ошибки приведет к изменению строки отчетности на сумму, превышающую сумму не менее 0,5 %, от валюты баланса, за год, за который выявлена ошибка;

– если сумма ошибки составляет не менее 5 % от суммы, указанной по соответствующей строке бухгалтерской отчетности на конец того периода, к которому они относятся и за год, за который выявлена ошибка.

Если исправление ошибки в периоде исправления приводит к изменению финансового результата с прибыли на убыток или с убытка на прибыль, ошибка признается существенной, вне зависимости от суммы исправления (качественный показатель).

## 2.17. Забалансовый учет

На счетах забалансового учета отражаются следующие группы объектов бухгалтерского учета:

Наименование группы	Объекты группы	Оценка объектов
Арендованные основные средства	Основные средства (в том числе земельные участки), арендованные Компанией, за исключением основных средств, полученных на условиях финансовой аренды и учитываемых на балансе лизингополучателя.	В оценке, указанной в договорах на аренду, справках арендодателя или условной оценке.
Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение	1. Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение (кроме перечисленных в п. 2.4 настоящего раздела Учетной политики).	1. По ценам, предусмотренным в приемо-сдаточных актах, счетах или платежных требованиях. 2. Учет ведется забалансом

897

Наименование группы	Объекты группы	Оценка объектов
	2. Материальные ценности, объекты интеллектуальной собственности, конструкторская и технологическая документация, научно-технические отчеты, разработанные и изготовленные в ходе выполнения ИИОКР при исполнении контрактов и принятые Компанией на ответственное хранение по сохранным распискам, а также переданные на ответственное хранение исполнителям работ (далее ценности).	в оценке, указанной в Сохранной расписке или ином документе, подтверждающем передачу ценностей. При отсутствии стоимостной оценки ценностей забалансовый учет ведется в количественном измерении. При наличии страховой стоимости забалансовый учет ведется в оценке страховой стоимости.
Специальная оснастка, переданная в эксплуатацию	Специальная оснастка, стоимость которой полностью перенесена (списана) при передаче в производство (эксплуатацию) и (или) у Компании есть обязательства по хранению специальной оснастки после окончания ее эксплуатации.	Фактическая стоимость приобретения или изготовления.
Активы, удовлетворяющие критериям признания ОС, учитываемые в составе МПЗ	Активы, в отношении которых выполняются условия признания в качестве основных средств, и стоимостью в пределах не более 40 000 рублей за единицу (включая приобретение книги, брошюры и т.п. издания), списанные на затраты в момент отпуска их в производство или эксплуатацию.	Фактическая стоимость приобретения или изготовления.

Наименование группы	Объекты группы	Оценка объектов
Товарно-материальные ценности	ТМЦ (инструмент, хозяйственный инвентарь и т.п.), списанные на затраты в момент отпуска их в производство или эксплуатацию.	Фактическая стоимость приобретения или изготовления.
Неисключительные права на использование нематериальных активов	Предоставленное Компании право пользования объектами интеллектуальной собственности, исключая объекты, учтенные в составе расходов будущих периодов.	В оценке, определяемой исходя из размера вознаграждения, установленного в договоре.
Материалы, принятые на переработку	Сырье и материалы заказчика, принятые в переработку (давальческое сырье), не оплачиваемые Компанией.	По ценам, предусмотренным в договорах.
Товары, принятые на комиссию	Товары, принятые на комиссию в соответствии с договором.	В ценах, предусмотренных в приемосдаточных актах.
Оборудование, принятое для монтажа	Оборудование всех видов, полученное Компанией от заказчика для монтажа.	В ценах, указанных заказчиком в сопроводительных документах.
Бланки строгой отчетности	Бланки строгой отчетности – квитанционные книжки, бланки удостоверений, дипломов, различные абонементы, талоны, билеты, бланки товарно-сопроводительных документов и т.п.	В условной оценке.
Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов	Дебиторская задолженность, списанная в убыток вследствие неплатежеспособности должников.	В размере списанной задолженности.
Обеспечения обязательств	Полученные гарантии, поручительства, залоговое	Стоимость согласно условиям получения

299

Наименование группы	Объекты группы	Оценка объектов
и платежей полученные	имущество в обеспечение выполнения обязательств и платежей, а также обеспечения, полученные под товары, переданные другим организациям (лицам), за исключением товарных векселей.	гарантии, поручительства, залогового имущества, а при отсутствии – исходя из условий договора. Стоимость гарантии, поручительства, имущества в залоге учитываются в валюте, соответствующей валюте договора.
Обеспечения обязательств и платежей выданные	Выданные гарантии поручительства, залоговое имущество в обеспечение выполнения обязательств и платежей, за исключением товарных векселей.	Стоимость согласно условиям предоставления гарантии, поручительства, залогового имущества, а при отсутствии – исходя из условий договора. Стоимость гарантии, поручительства, имущества в залоге учитываются за балансом в валюте, соответствующей валюте договора.
Основные средства, сданные в аренду	Объекты основных средств, сданных в аренду, если по условиям договора аренды имущество должно учитываться на балансе арендатора.	В оценке, указанной арендодателем.
Прочие		

Условная оценка ценностей учитываемых на забалансовых счетах зависит от их вида.

900

Приложение №1  
к Положению об учетной политике для целей  
бухгалтерского учета на 2015 год ОАО «ОАК»

## ПЛАН СЧЕТОВ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Код	Наименование	Вал.	Коп.	Заб.	Ак.	Субконто 1	Субконто 2	Субконто 3	Субконто 4
01	Основные средства					Основные средства			
01.01	Основные средства в Обществе					Основные средства			
01.08	Объекты недвижимости, права собственности на которые не зарегистрированы					Основные средства			
01.09	Выбытие основных средств					Основные средства			
02	Амортизация основных средств					Основные средства			
02.01	Амортизация основных средств, учитываемых на счете 01					Основные средства			
02.02	Амортизация основных средств, учитываемых на счете 03					Основные средства			
03	Доходные вложения в материальные ценности					Контрагенты	Основные средства		
03.01	Материальные ценности в Обществе					Основные средства			
03.02	Материальные ценности, предоставленные во временное владение и пользование					Контрагенты	Основные средства		
03.03	Материальные ценности, предоставленные во временное пользование					Контрагенты	Основные средства		
03.04	Прочие доходные вложения					Контрагенты	Основные средства		
03.09	Выбытие материальных ценностей					Основные средства			
04	Нематериальные активы					Нематериальные активы			
04.01	Нематериальные активы Общества					Нематериальные активы			
04.02	Расходы на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы					Нематериальные активы			
05	Амортизация нематериальных активов					Нематериальные активы			
07	Оборудование к установке					Номенклатура	Склады		
08	Вложения во внеоборотные активы					Объекты строительства	(об) Статьи затрат		
08.01	Приобретение земельных участков					Объекты строительства	(об) Статьи затрат		
08.02	Приобретение объектов природопользования					Объекты строительства	(об) Статьи затрат		

901

Код	Наименование	Вал.	Кол.	Заб.	Акт.	Субконто 1	Субконто 2	Субконто 3	Субконто 4
08.03	Строительство объектов основных средств					Объекты строительства	(об) Статьи затрат	(об) Способы строительства	
08.04	Приобретение объектов основных средств					Номенклатура	Склады		
08.05	Приобретение нематериальных активов					Нематериальные активы			
08.06	Перевод молодняка животных в основное стадо								
08.07	Приобретение взрослых животных								
08.08	Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ					Расходы на НИОКР			
09	Отложенные налоговые активы					Виды активов и обязательств			
10	Материалы					Номенклатура	Склады		
10.01	Сырье и материалы					Номенклатура	Склады		
10.02	Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, конструкции и детали					Номенклатура	Склады		
10.03	Топливо					Номенклатура	Склады		
10.04	Тара и тарные материалы					Номенклатура	Склады		
10.05	Запасные части					Номенклатура	Склады		
10.06	Прочие материалы					Номенклатура	Склады		
10.07	Материалы, переданные на переработку на сторону					Контрагенты	Номенклатура		
10.08	Строительные материалы					Номенклатура	Склады		
10.09	Инвентарь и хозяйственные принадлежности					Номенклатура	Склады		
10.10	Специальная оснастка и специальная одежда на складе					Номенклатура	Склады		
10.11	Специальная оснастка и специальная одежда в эксплуатации					Номенклатура			
10.11.1	Специальная одежда в эксплуатации					Номенклатура	Партии материалов в эксплуатации	Работники организаций	
10.11.2	Специальная оснастка в эксплуатации					Номенклатура	Партии материалов в эксплуатации		
11	Животные на выращивании и откорме								
14	Резервы под снижение стоимости материальных ценностей				П	Номенклатура			
14.01	Резервы под снижение стоимости материалов				П	Номенклатура			
14.02	Резервы под снижение стоимости товаров				П	Номенклатура			
14.03	Резервы под снижение стоимости готовой продукции				П	Номенклатура			
14.04	Резервы под снижение стоимости незавершенного производства				П	Заказы			

902

Код	Наименование	Вал.	Кол.	Заб.	Ак.	Субконто 1	Субконто 2	Субконто 3	Субконто 4
15	Заготовление и приобретение материальных ценностей				П				
15.01	Заготовление и приобретение материалов				П				
15.02	Приобретение товаров				П				
16	Отклонение в стоимости материальных ценностей				П				
16.01	Отклонение в стоимости материалов				П				
16.02	Отклонение в стоимости товаров				П				
19	НДС по приобретенным ценностям								
19.01	НДС при приобретении основных средств					Контрагенты	Счета-фактуры полученные		
19.02	НДС по приобретенным нематериальным активам					Контрагенты	Счета-фактуры полученные		
19.03	НДС по приобретенным материально-производственным запасам					Контрагенты	Счета-фактуры полученные		
19.04	НДС по приобретенным услугам					Контрагенты	Счета-фактуры полученные		
19.05	НДС, уплаченный при вывозе товаров на территорию Российской Федерации					Контрагенты	Счета-фактуры полученные		
19.06	Акцизы по оплаченным материальным ценностям								
19.07	НДС по товарам, реализованным по ставке 0% (экспорт)					Контрагенты	Счета-фактуры полученные	Документы реализации	
19.08	НДС при строительстве основных средств					Контрагенты	Счета-фактуры полученные	(об) Объекты строительства	
19.09	НДС к распределению					Контрагенты	Счета-фактуры полученные		
19.09.0	НДС к распределению по ОС					Контрагенты	Счета-фактуры полученные		
19.09.0	НДС к распределению по материалам					Контрагенты	Счета-фактуры полученные		
19.09.0	НДС к распределению по услугам					Контрагенты	Счета-фактуры полученные		
20	Основное производство					Заказы	Статья затрат	Договоры	
20.01	Основное производство					Заказы	Статья затрат	Договоры	
20.02	Производство продукции из давальческого сырья					Номенклатура			
21	Полуфабрикаты собственного производства					Номенклатура	Склады		
23	Вспомогательные					Заказы	(об) Статьи	(об)	

903



Код	Наименование	Вал.	Кол.	Заб.	Акк.	Субконто 1	Субконто 2	Субконто 3	Субконто 4
	производства						затрат	Договоры	
25	Общепроизводственные расходы					(об) Статьи затрат	(об) Договоры		
26	Общехозяйственные расходы					(об) Статьи затрат	(об) Договоры		
28	Брак в производстве					Заказы	(об) Статьи затрат		
29	Обслуживающие производства и хозяйства					Заказы	(об) Статьи затрат		
40	Выпуск продукции (работ, услуг)				П	Заказы	(об) Виды стоимости		
41	Товары					Номенклатура	Склады		
41.01	Товары на складах					Номенклатура	Склады		
41.02	Товары в розничной торговле (по покупной стоимости)					Номенклатура	Склады		
41.03	Тара под товаром и порожки					Номенклатура	Склады		
41.04	Покупные изделия					Номенклатура	Склады	Партии	
41.11	Товары в розничной торговле (в АТГ по продажной стоимости)					Номенклатура	Склады		
41.12	Товары в розничной торговле (в НТГ по продажной стоимости)					Склады			
42	Торговая наценка								
42.01	Торговая наценка в автоматизированных торговых точках					Номенклатура	Склады		
42.02	Торговая наценка в неавтоматизированных торговых точках					Склады			
43	Готовая продукция					Заказы	Номенклатура	Склады	
44	Расходы на продажу					Статьи затрат			
44.01	Издержки обращения в организациях, осуществляющих торговую деятельность					Статьи затрат	Договоры	Заказы	
44.02	Коммерческие расходы в организациях, осуществляющих промышленную и иную производственную деятельность					Статьи затрат			
45	Товары отгруженные					Контрагенты	Номенклатура		
45.01	Покупные товары отгруженные					Контрагенты	Номенклатура		
45.02	Готовая продукция отгруженная					Контрагенты	Номенклатура		
45.03	Прочие товары отгруженные					Контрагенты	Номенклатура		
46	Выполненные этапы по незавершенным работам								
50	Касса					(об) Статьи движения денежных средств			

904

Код	Наименование	Вал.	Кол.	Заб.	Акк.	Субконто 1	Субконто 2	Субконто 3	Субконто 4
50.01	Касса организации					(об) Статьи движения денежных средств			
50.02	Операционная касса					(об) Статьи движения денежных средств			
50.03	Денежные документы					Денежные документы			
50.21	Касса организации (в валюте)					(об) Статьи движения денежных средств			
50.23	Денежные документы (в валюте)					Денежные документы			
51	Расчетные счета					Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств		
52	Валютные счета					Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств		
55	Специальные счета в банках					Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств		
55.01	Аккредитивы					Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств		
55.02	Чековые книжки					Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств		
55.03	Депозитные счета					Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств		
55.04	Прочие специальные счета					Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств	(об) Пластиковые карты	
55.21	Аккредитивы (в валюте)					Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств		
55.23	Депозитные счета (в валюте)					Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств		
55.24	Прочие специальные счета (в валюте)					Банковские счета	(об) Статьи движения денежных средств		
57	Переводы в пути								
57.01	Переводы в пути								
57.02	Приобретение иностранной валюты					Контрагенты	Договоры		

905

Код	Наименование	Вал.	Кол.	Заб.	Акт.	Субконто 1	Субконто 2	Субконто 3	Субконто 4
57.03	Продажи по платежным картам					Контрагенты	Договоры		
57.21	Переводы в пути (в валюте)								
57.22	Реализация иностранной валюты					Контрагенты	Договоры		
58	Финансовые вложения					Контрагенты	(об) Договоры		
58.01	Пан и акции					Контрагенты	(об) Договоры		
58.01.1	Пан					Контрагенты	Ценные бумаги	(об) Договоры	
58.01.2	Акции					Контрагенты	Ценные бумаги	(об) Договоры	
58.02	Долговые ценные бумаги					Контрагенты	Ценные бумаги	(об) Договоры	Период времени
58.02.1	Долговые ценные основной долг					Контрагенты	Ценные бумаги	(об) Договоры	Период времени
58.02.2	Накопленный купонный доход					Контрагенты	Ценные бумаги	(об) Договоры	Период времени
58.03	Предоставленные займы					Контрагенты	Договоры	Период времени	
58.03.1	Предоставленные займы					Контрагенты	Договоры	Период времени	
58.03.3	Предоставленные займы (в у.е.)					Контрагенты	Договоры	Период времени	
58.04	Выплаты по договору простого товарищества					Контрагенты	Договоры	Период времени	
58.05	Приобретенные права в рамках оказания финансовых услуг					Контрагенты	Договоры	Ценные бумаги	Период времени
59	Резервы под обесценение финансовых вложений					Контрагенты	Ценные бумаги	(об) Договоры	Период времени
60	Расчеты с поставщиками и подрядчиками				П	Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.01	Расчеты с поставщиками и подрядчиками					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.01.1	Прочие расчеты с поставщиками и подрядчиками					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.01.2	Расчеты с поставщиками и подрядчиками за поставленные ОС					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.01.3	Расчеты с поставщиками и подрядчиками за НМА/НИОКР					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.02	Расчеты по авансам выданным					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.02.1	Прочие расчеты по авансам выданным					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.02.2	Расчеты по авансам, выданным на приобретение ОС					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом

906

Код	Наименование	Вал.	Код.	Таб.	Акт.	Субконто 1	Субконто 2	Субконто 3	Субконто 4
60.02.3	Расчеты по авансам, выданным за НМА/НИОКР					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.03	Векселя выданные					Контрагенты	Договоры	Ценные бумаги	Период времени
60.21	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.21.1	Прочие расчеты с поставщиками и подрядчиками (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.21.2	Расчеты с поставщиками и подрядчиками за поставленные ОС (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.21.3	Расчеты с поставщиками и подрядчиками за НМА/НИОКР (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.22	Расчеты по авансам выданным (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.22.1	Прочие расчеты по авансам выданным (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.22.2	Расчеты по авансам, выданным на приобретение ОС (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.22.3	Расчеты по авансам, выданным на НМА/НИОКР (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.31	Расчеты с поставщиками и подрядчиками (в у.е.)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.31.1	Прочие расчеты с поставщиками и подрядчиками (в у.е.)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.31.2	Расчеты с поставщиками и подрядчиками за поставленные ОС (в у.е.)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.31.3	Расчеты с поставщиками и подрядчиками за НМА/НИОКР (в у.е.)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.32	Расчеты по авансам выданным (в у.е.)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.32.1	Прочие расчеты по авансам выданным (в у.е.)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.32.2	Расчеты по авансам, выданным на приобретение ОС (в у.е.)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
60.32.3	Расчеты по авансам, выданным на НМА/НИОКР (в у.е.)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62	Расчеты с покупателями и заказчиками				П	Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом

907

Код	Наименование	Вал.	Кол.	Заб.	Акк.	Субконто 1	Субконто 2	Субконто 3	Субконто 4
									том
62.01	Расчеты с покупателями и заказчиками					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.01.1	Прочие расчеты с покупателями и заказчиками					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.01.2	Расчеты с покупателями и заказчиками за ОС					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.01.3	Расчеты с покупателями и заказчиками за НМА/НИОКР					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.02	Расчеты по авансам полученным					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.02.1	Прочие расчеты по авансам полученным					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.02.2	Расчеты по авансам, полученным за ОС					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.02.3	Расчеты по авансам, полученным за НМА/НИОКР					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.03	Векселя полученные					Контрагенты	Договоры	Ценные бумаги	Период времени
62.21	Расчеты с покупателями и заказчиками (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.21.1	Прочие расчеты с покупателями и заказчиками (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.21.2	Расчеты с покупателями и заказчиками за ОС (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.21.3	Расчеты с покупателями и заказчиками за НМА/НИОКР (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.22	Расчеты по авансам полученным (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.22.1	Прочие расчеты по авансам, полученным (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.22.2	Расчеты по авансам, полученным за ОС (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.22.3	Расчеты по авансам, полученным за НМА/НИОКР (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.31	Расчеты с покупателями и заказчиками (в у.е.)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом

908

Код	Наименование	Бал.	Кол.	Заб.	Ак.	Субконто 1	Субконто 2	Субконто 3	Субконто 4
									там
62.31.1	Прочие расчеты с покупателями и заказчиками (в у.е.)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.31.2	Расчеты с покупателями и заказчиками за ОС (в у.е.)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.31.3	Расчеты с покупателями и заказчиками за НМА/НИОКР (в у.е.)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.32	Расчеты по авансам полученным (в у.е.)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.32.1	Прочие расчеты по авансам полученным (в у.е.)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.32.2	Расчеты по авансам, полученным за ОС (в у.е.)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.32.3	Расчеты по авансам, полученным за НМА/НИОКР (в у.е.)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
62.Р	Расчеты с розничными покупателями					Склады			
63	Резервы по сомнительным долгам					Контрагенты	Договоры	Виды расчетов по резервам	
66	Расчеты по краткосрочным кредитам и займам					Контрагенты	Договоры	Период времени	
66.01	Краткосрочные кредиты					Контрагенты	Договоры	Период времени	
66.02	Проценты по краткосрочным кредитам					Контрагенты	Договоры	Период времени	
66.03	Краткосрочные займы					Контрагенты	Договоры	Период времени	
66.04	Проценты по краткосрочным займам					Контрагенты	Договоры	Период времени	
66.21	Краткосрочные кредиты (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	
66.22	Проценты по краткосрочным кредитам (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	
66.23	Краткосрочные займы (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	
66.24	Проценты по краткосрочным займам (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	
67	Расчеты по долгосрочным кредитам и займам					Контрагенты	Договоры	Период времени	
67.01	Долгосрочные кредиты					Контрагенты	Договоры	Период времени	
67.02	Проценты по долгосрочным кредитам					Контрагенты	Договоры	Период времени	
67.03	Долгосрочные займы					Контрагенты	Договоры	Период времени	
67.04	Проценты по долгосрочным займам					Контрагенты	Договоры	Период времени	
67.21	Долгосрочные кредиты (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	

909

Код	Наименование	Вал.	Кол.	Заб.	Ак.	Субконто 1	Субконто 2	Субконто 3	Субконто 4
67.22	Проценты по долгосрочным кредитам (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	
67.23	Долгосрочные займы (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	
67.24	Проценты по долгосрочным займам (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	
68	Расчеты по налогам и сборам				П	Виды платежей в бюджет (фонды)			
68.01	Налог на доходы физических лиц				П	Виды платежей в бюджет (фонды)	Регистрация в ИФНС		
68.02	Налог на добавленную стоимость				П	Виды платежей в бюджет (фонды)			
68.03	Акцизы				П	Виды платежей в бюджет (фонды)	Регистрация в ИФНС		
68.04	Налог на прибыль				П	Виды платежей в бюджет (фонды)			
68.04.1	Расчеты с бюджетом				П	Виды платежей в бюджет (фонды)	Уровни бюджетов	Регистрация в ИФНС	
68.04.2	Расчет налога на прибыль				П				
68.07	Транспортный налог				П	Виды платежей в бюджет (фонды)	Уровни бюджетов	Регистрация в ИФНС	
68.08	Налог на имущество				П	Виды платежей в бюджет (фонды)	Уровни бюджетов	Регистрация в ИФНС	
68.09	Налог на рекламу				П	Виды платежей в бюджет (фонды)	Уровни бюджетов	Регистрация в ИФНС	
68.10	Прочие налоги и сборы				П	Виды платежей в бюджет (фонды)	Уровни бюджетов	Регистрация в ИФНС	
68.11	Единый налог на вмененный доход				П	Виды платежей в бюджет (фонды)	Уровни бюджетов	Регистрация в ИФНС	
68.12	Единый налог при применении упрощенной системы налогообложения				П	Виды платежей в бюджет (фонды)	Уровни бюджетов	Регистрация в ИФНС	
68.13	НДС налоговый агент				П	Виды платежей в бюджет (фонды)			

910

Код	Наименование	Вал.	Кол.	Заб.	Ак.	Субконто 1	Субконто 2	Субконто 3	Субконто 4
68.22	НДС по экспорту к возмещению					Контрагенты	Счета-фактуры выданные		
68.23	Налог на землю					Виды платежей в бюджет (фонды)	Уровни бюджетов	Регистрация в ИФНС	
68.32	НДС при исполнении обязанностей налогового агента					Контрагенты	Договоры	Документы расчетов с контрагентами	
69	Расчеты по социальному страхованию и обеспечению				П	Виды платежей в бюджет (фонды)			
69.01	Расчеты по социальному страхованию				П	Виды платежей в бюджет (фонды)			
69.02	Расчеты по пенсионному обеспечению				П	Виды платежей в бюджет (фонды)			
69.02.1	Страховая часть трудовой пенсии				П	Виды платежей в бюджет (фонды)			
69.02.2	Накопительная часть трудовой пенсии				П	Виды платежей в бюджет (фонды)			
69.02.3	Взносы на доплату к пенсии членам летных экипажей				П	Виды платежей в бюджет (фонды)			
69.02.4	Взносы на доплату к пенсии работникам организаций угольной промышленности				П	Виды платежей в бюджет (фонды)			
69.03	Расчеты по обязательному медицинскому страхованию				П	Виды платежей в бюджет (фонды)			
69.03.1	Федеральный фонд ОМС				П	Виды платежей в бюджет (фонды)			
69.03.2	Территориальный фонд ОМС				П	Виды платежей в бюджет (фонды)			
69.04	ЕСН в части, перечисляемой в Федеральный бюджет				П	Виды платежей в бюджет (фонды)			
69.05	Добровольные взносы на накопительную часть трудовой пенсии				П	Виды платежей в бюджет (фонды)			

911



Код	Наименование	Вал.	Кол.	Заб.	Ак.	Субконто 1	Субконто 2	Субконто 3	Субконто 4
69.05.1	Взносы за счет работодателя				П	Виды платежей в бюджет (фонды)			
69.05.2	Взносы, удерживаемые из доходов работника				П	Виды платежей в бюджет (фонды)			
69.11	Расчеты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний				П	Виды платежей в бюджет (фонды)			
69.12	Расчеты по добровольным взносам в ФСС на страхование работников на случай временной нетрудоспособности				П	Виды платежей в бюджет (фонды)			
69.13	Расчеты по средствам ФСС для страхователей, применяющих специальные режимы налогообложения				П	(об) Виды расчетов по средствам ФСС			
69.13.1	Расчеты по средствам ФСС для страхователей, уплачивающих ЕНВД				П	(об) Виды расчетов по средствам ФСС			
69.13.2	Расчеты по средствам ФСС для страхователей, применяющих УСН				П	(об) Виды расчетов по средствам ФСС			
70	Расчеты с персоналом по оплате труда					(об) Вид начислений оплаты труда			
71	Расчеты с подотчетными лицами				П	Работники организаций			
71.01	Расчеты с подотчетными лицами				П	Работники организаций			
71.21	Расчеты с подотчетными лицами (в валюте)				П	Работники организаций			
73	Расчеты с персоналом по прочим операциям					Работники организаций			
73.01	Расчеты по предоставленным займам					Работники организаций			
73.02	Расчеты по возмещению материального ущерба					Работники организаций			
73.03	Расчеты по прочим операциям					Работники организаций			
75	Расчеты с учредителями				П	Контрагенты			
75.01	Расчеты по вкладам в уставный (складочный) капитал					Контрагенты			
75.02	Расчеты по выплате доходов					Контрагенты			
76	Расчеты с разными дебиторами и кредиторами				П	Контрагенты	Договоры		
76.01	Расчеты по имущественному, личному и добровольному страхованию				П				

912

Код	Наименование	Вал.	Коп.	Заб.	Акт.	Субконто 1	Субконто 2	Субконто 3	Субконто 4
76.01.1	Расчеты по имущественному и личному страхованию				П	Контрагенты	Договоры	Период времени	
76.01.2	Платежи (взносы) по добровольному страхованию работников				П	Контрагенты	Расходы будущих периодов	Работники организаций	Период времени
76.02	Расчеты по претензиям					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
76.03	Расчеты по причитающимся дивидендам и другим доходам				П	Контрагенты	Договоры	Период времени	
76.04	Расчеты по депонированным суммам					Работники организаций			
76.05	Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками				П	Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
76.06	Расчеты с прочими покупателями и заказчиками				П	Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
76.07	Проценты по займам				П	Контрагенты	Договоры	Период времени	
76.09	Прочие расчеты с разными дебиторами и кредиторами				П	Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
76.21	Расчеты по имущественному и личному страхованию (в валюте)				П	Контрагенты	Договоры	Период времени	
76.22	Расчеты по претензиям (в валюте)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
76.25	Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками (в валюте)				П	Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
76.26	Расчеты с прочими покупателями и заказчиками (в валюте)				П	Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
76.29	Прочие расчеты с разными дебиторами и кредиторами (в валюте)				П	Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
76.32	Расчеты по претензиям (в у.е.)					Контрагенты	Договоры	Период времени	Документы расчетов с контрагентом
76.35	Расчеты с прочими поставщиками и подрядчиками (в у.е.)				П	Контрагенты	Договоры	Период времени	
76.36	Расчеты с прочими покупателями и заказчиками (в у.е.)				П	Контрагенты	Договоры	Период времени	
76.39	Прочие расчеты с разными дебиторами и кредиторами (в у.е.)				П	Контрагенты	Договоры	Период времени	
76.41	Расчеты по исполнительным документам работников				П	Прочие дебиторы кредитеры	Прочие договора		
76.АВ	НДС по авансам и предоплатам					Контрагенты	Счета-фактуры выданные	Период времени	
76.ВА	НДС по авансам и предоплатам полученным					Контрагенты	Счета-фактуры полученные	Период времени	

913

Код	Наименование	Вал.	Кол.	Заб.	Ак.	Субконто 1	Субконто 2	Субконто 3	Субконто 4
76.Н	Расчеты по НДС, отложенному для уплаты в бюджет					Контрагенты	Счета-фактуры выданные	Период времени	
76.НА	Расчеты по НДС при исполнении обязательств налогового агента				П	Контрагенты	Договоры		
76.ОГ	НДС, начисленный по отгрузке					Контрагенты	Счета-фактуры выданные	Период времени	
77	Отложенные налоговые обязательства					Виды активов и обязательства			
79	Внутрихозяйственные расчеты				П	Обособленные подразделения			
79.01	Расчеты по выделенному имуществу				П	Обособленные подразделения			
79.02	Расчеты по текущим операциям				П	Обособленные подразделения			
79.03	Расчеты по договору доверительного управления имуществом				П	Контрагенты	Договоры		
80	Уставный капитал					Контрагенты	Ценные бумаги		
80.01	Обыкновенные акции					Контрагенты	Ценные бумаги		
80.02	Привилегированные акции					Контрагенты	Ценные бумаги		
80.09	Прочий капитал					Контрагенты			
81	Собственные акции (доли)					Контрагенты	Ценные бумаги		
81.01	Обыкновенные акции					Контрагенты	Ценные бумаги		
81.02	Привилегированные акции					Контрагенты	Ценные бумаги		
81.09	Прочий капитал					Контрагенты			
82	Резервный капитал								
82.01	Резервы, образованные в соответствии с законодательством								
82.02	Резервы, образованные в соответствии с учредительными документами								
83	Добавочный капитал								
83.01	Прирост стоимости необоротных активов по переоценке								
83.01.1	Прирост стоимости основных средств					Основные средства			
83.01.2	Прирост стоимости нематериальных активов					Нематериальные активы			
83.01.3	Прирост стоимости прочих необоротных активов								

914

Код	Наименование	Вал.	Конт.	Заб.	Акк.	Субконто 1	Субконто 2	Субконто 3	Субконто 4
83.02	Эмиссионный доход от выпуска обыкновенных акций					Ценные бумаги			
83.03	Эмиссионный доход от выпуска привилегированных акций					Ценные бумаги			
83.09	Другие источники								
84	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)				П	Направления использования прибыли			
84.01	Прибыль, подлежащая распределению				П				
84.02	Убыток, подлежащий покрытию				П				
84.03	Нераспределенная прибыль в обращении				П	Направления использования прибыли			
84.04	Нераспределенная прибыль использованная				П	Направления использования прибыли			
86	Целевое финансирование				П				
86.01	Целевое финансирование из бюджета				П	Назначение целевых средств	Договоры	(об) Движения целевых средств	
86.02	Прочее целевое финансирование и поступления				П	Назначение целевых средств	Договоры	(об) Движения целевых средств	
90	Продажи				П	(об) Заказы			
90.01	Выручка					(об) Заказы	(об) Ставки НДС	(об) Виды деятельности	
90.01.1	Выручка по деятельности с основной системой налогообложения					(об) Заказы	(об) Ставки НДС	(об) Номенклатура	(об) Виды деятельности
90.01.2	Выручка по отдельным видам деятельности с особым порядком налогообложения					(об) Заказы	(об) Номенклатура	(об) Виды деятельности	
90.02	Себестоимость продаж					(об) Заказы	(об) Виды деятельности		
90.02.1	Себестоимость продаж по деятельности с основной системой налогообложения					(об) Заказы	(об) Виды деятельности		
90.02.2	Себестоимость продаж по отдельным видам деятельности с особым порядком налогообложения					(об) Заказы	(об) Виды деятельности		
90.03	Налог на добавленную стоимость					(об) Заказы	(об) Ставки НДС	(об) Виды деятельности	
90.04	Акцизы					(об) Заказы	(об) Виды деятельности		
90.05	Экспортные пошлины					(об) Заказы	(об) Виды деятельности		
90.07	Расходы на продажу					(об) Заказы	(об) Виды деятельности		

915

Код	Наименование	Вал.	Кол.	Заб.	Ак.	Субконто 1	Субконто 2	Субконто 3	Субконто 4
							сти		
90.07.1	Расходы на продажу по деятельности с основной системой налогообложения					(об) Заказы	(об) Виды деятельности		
90.07.2	Расходы на продажу по отдельным видам деятельности с особым порядком налогообложения					(об) Заказы	(об) Виды деятельности		
90.08	Управленческие расходы					(об) Заказы	(об) Виды деятельности		
90.08.1	Управленческие расходы по деятельности с основной системой налогообложения				П	(об) Заказы	(об) Виды деятельности		
90.08.2	Управленческие расходы по отдельным видам деятельности с особым порядком налогообложения				П	(об) Заказы	(об) Виды деятельности		
90.09	Прибыль / убыток от продаж				П	(об) Заказы	(об) Виды деятельности		
91	Прочие доходы и расходы				П	(об) Прочие доходы и расходы	(об) Договоры		
91.01	Прочие доходы					(об) Прочие доходы и расходы	(об) Реализуемые активы	(об) Договоры	
91.02	Прочие расходы					(об) Прочие доходы и расходы	(об) Реализуемые активы	(об) Договоры	
91.03	Прибыли прошлых лет					(об) Прочие доходы и расходы	(об) Виды деятельности	(об) Договоры	(об) Период времени
91.04	Убытки прошлых лет					(об) Прочие доходы и расходы	(об) Виды деятельности	(об) Договоры	(об) Период времени
91.09	Сальдо прочих доходов и расходов				П	(об) Прочие доходы и расходы	(об) Договоры		
94	Недостачи и потери от порчи ценностей								
96	Оценочные обязательства и резервы предстоящих расходов								
96.01	Оценочные обязательства					Оценочные обязательства			
96.02	Резервы предстоящих расходов					Резервы			
97	Расходы будущих периодов					Расходы будущих периодов			
97.01	Расходы на оплату труда будущих периодов					Расходы будущих периодов			
97.02	Расходы будущих периодов на добровольное страхование работников					Расходы будущих периодов	Работники организаций		
97.21	Прочие расходы будущих периодов					Расходы будущих периодов			

916

Код	Наименование	Вал.	Кол.	Заб.	Акк.	Субконто 1	Субконто 2	Субконто 3	Субконто 4
98	Доходы будущих периодов								
98.01	Доходы, полученные в счет будущих периодов					Доходы будущих периодов	Контрагенты	Договоры	
98.02	Безвозмездные поступления								
98.03	Предстоящие поступления по недостачам, выявленным за прошлые годы					Работники организаций			
98.04	Разница между суммой, подлежащей взысканию с виновных лиц, и балансовой стоимостью по недостачам ценностей					Работники организаций			
99	Прибыли и убытки				П				
99.01	Прибыли и убытки (за исключением налога на прибыль)				П	(об) Прибыли и убытки			
99.01.1	Прибыли и убытки по деятельности с основной системой налогообложения				П	(об) Прибыли и убытки			
99.01.2	Прибыли и убытки по отдельным видам деятельности с особым порядком налогообложения				П	(об) Прибыли и убытки			
99.02	Налог на прибыль				П				
99.02.1	Условный расход по налогу на прибыль								
99.02.2	Условный доход по налогу на прибыль								
99.02.3	Постоянное налоговое обязательство								
99.02.4	Пересчет отложенных налоговых активов и обязательств				П				
99.09	Прочие прибыли и убытки				П				
000	Вспомогательный счет				П				
001	Арендованные основные средства					Контрагенты	Основные средства		
002	Товарно-материальные ценности, принятые на ответственное хранение					Контрагенты	Номенклатура	Склады	
003	Материалы, принятые в переработку					Контрагенты	Номенклатура		
003.01	Материалы на складе					Контрагенты	Номенклатура	Склады	
003.02	Материалы, переданные в производство					Контрагенты	Номенклатура		
004	Товары, принятые на комиссию					Партни	Номенклатура		
004.01	Товары на складе					Партни	Номенклатура	Склады	
004.02	Товары, переданные на комиссию					Партни	Контрагенты	Номенклатура	
005	Оборудование, принятое для монтажа					Контрагенты	Номенклатура		

917

Код	Наименование	Вал.	Кол.	Заб.	Акк.	Субkonto 1	Субkonto 2	Субkonto 3	Субkonto 4
006	Бланки строгой отчетности					Бланки строгой отчетности	Склады		
007	Списанная в убыток задолженность неплатежеспособных дебиторов					Контрагенты	Договоры		
008	Обеспечения обязательств и платежей полученные					Контрагенты	Договоры		
009	Обеспечения обязательств и платежей выданные					Контрагенты	Договоры		
010	Износ основных средств					Основные средства			
011	Основные средства, сданные в аренду					Контрагенты	Основные средства		
019	Источники бюджетного финансирования					Контрагенты	Источники финансирования		
МЦ.04	Инвентарь и хозяйственные принадлежности в эксплуатации					Номенклатура	Партии материалов в эксплуатации	Работники организаций	Инвентарные номера
Н11	Убытки прошлых лет								
Н11.06	Убытки за 2006 год								
Н11.07	Убытки за 2007 год								
Н11.08	Убытки за 2008 год								
Н11.09	Убытки за 2009 год								

Приложение № 2  
к Положению об учетной политике для целей  
бухгалтерского учета на 2015 год ОАО «ОАК»

## ФОРМЫ ОТЧЕТНОСТИ

### Бухгалтерский баланс

на \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
 Форма по ОКУД \_\_\_\_\_  
 Дата (число, месяц, год) \_\_\_\_\_  
 Организация \_\_\_\_\_ по ОКПО \_\_\_\_\_  
 Идентификационный номер налогоплательщика \_\_\_\_\_ ИНН \_\_\_\_\_  
 Вид экономической деятельности \_\_\_\_\_ по ОКВЭД \_\_\_\_\_  
 Организационно-правовая форма/форма собственности \_\_\_\_\_ по ОКФС/ОКФС \_\_\_\_\_  
 Единица измерения: тыс. руб. \_\_\_\_\_ по ОКЕИ \_\_\_\_\_  
 Местонахождение (адрес) \_\_\_\_\_

Коды		
0710001		
384		

Пояснения	Наименование показателя *	КОД	На		На 31 декабря		На 31 декабря	
			20	г. <sup>3</sup>	20	г. <sup>4</sup>	20	г. <sup>5</sup>
	<b>АКТИВ</b>							
	<b>I. ВНЕОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>							
	Нематериальные активы	1110						
	Результаты исследований и разработок	1120						
	Нематериальные поисковые активы	1130						
	Материальные поисковые активы	1140						
	Основные средства	1150						
	Доходные вложения в материальные ценности	1160						
	Финансовые вложения	1170						
	Отложенные налоговые активы	1180						
	Прочие внеоборотные активы	1190						
	Итого по разделу I	1100						
	<b>II. ОБОРОТНЫЕ АКТИВЫ</b>							
	Запасы,	1210						
	в том числе:							

919



Пояснения	Наименование показателя	КОД	На 20			На 31 декабря			На 31 декабря		
			20		г. <sup>3</sup>	20		г. <sup>4</sup>	20		г. <sup>5</sup>
	Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	1220									
	Дебиторская задолженность, в том числе:	1230									
	Финансовые вложения (за исключением денежных эквивалентов)	1240									
	Денежные средства и денежные эквиваленты	1250									
	Прочие оборотные активы	1260									
	<b>Итого по разделу II</b>	<b>1200</b>									
	<b>БАЛАНС</b>	<b>1600</b>									

Форма 0710001 с. 2

Пояснения	Наименование показателя	КОД	На 20			На 31 декабря			На 31 декабря		
			20		г. <sup>3</sup>	20		г. <sup>4</sup>	20		г. <sup>5</sup>
	<b>ПАССИВ</b>										
	<b>III. КАПИТАЛ И РЕЗЕРВЫ</b>	<b>1310</b>									
	Уставный капитал (уставный фонд)										
	Собственные акции, выкупленные у акционеров	1320	(		) <sup>6</sup>	(		)	(		)
	В том числе:										
	Дополнительно выпущенные акции										
	Переоценка внеоборотных активов	1340									
	Добавочный капитал (без переоценки)	1350									
	Резервный капитал, в том числе:	1360									
	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	1370									
	<b>Итого по разделу III</b>	<b>1300</b>									
	<b>IV. ДОЛГОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>										
	Заемные средства, в том числе:	1410									
	Отложенные налоговые обязательства	1420									
	Оценочные обязательства	1430									
	Прочие обязательства	1450									
	<b>Итого по разделу IV</b>	<b>1400</b>									
	<b>V. КРАТКОСРОЧНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА</b>										
	Заемные средства, в том числе:	1510									
	Кредиторская задолженность, в том числе:	1520									
	Доходы будущих периодов	1530									
	Оценочные обязательства	1540									
	Прочие обязательства	1550									
	<b>Итого по разделу V</b>	<b>1500</b>									

920

Пояснения <sup>1</sup>	Наименование показателя <sup>2</sup>	КО Д	На			На 31 декабря			На 31 декабря		
			20	г. <sup>3</sup>		20	г. <sup>4</sup>		20	г. <sup>5</sup>	
	<b>БАЛАНС</b>	1700									

Руководитель \_\_\_\_\_ Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка (подпись) (расшифровка  
 подписи) подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

921

## Отчет о финансовых результатах

за _____ 20 ____ г.	Коды
Форма по ОКУД	0710002
Дата (число, месяц, год)	
Организация _____ по ОКПО	
Идентификационный номер налогоплательщика _____ ИНН	
Вид экономической деятельности _____ по ОКВЭД	
Организационно-правовая форма/форма собственности _____ по ОКОПФ/ОКФС	
Единица измерения: тыс. руб. _____ по ОКЕИ	384

Пояснения	Наименование показателя *	КОД	За _____ 20 ____ г. <sup>3</sup>	За _____ 20 ____ г. <sup>4</sup>
	Выручка	2110		
	Себестоимость продаж	2120	( )	( )
	Валовая прибыль (убыток)	2100		
	Коммерческие расходы	2210	( )	( )
	Управленческие расходы	2220	( )	( )
	Прибыль (убыток) от продаж	2200		
	Доходы от участия в других организациях	2310		
	Проценты к получению	2320		
	Проценты к уплате	2330	( )	( )
	Прочие доходы	2340		
	Прочие расходы	2350	( )	( )
	Прибыль (убыток) до налогообложения	2300		
	Текущий налог на прибыль	2410	( )	( )
	в т.ч. постоянные налоговые обязательства (активы)	2421		
	Изменение отложенных налоговых обязательств	2430		
	Изменение отложенных налоговых активов	2450		
	Прочее	2460		
	Чистая прибыль (убыток)	2400		

922

Форма 0710002 с. 2

Пояснения	Наименование показателя	КОД	За _____ 20 _____ г.	За _____ 20 _____ г.
	<b>СПРАВОЧНО</b>			
	Результат от переоценки внеоборотных активов, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2510		
	Результат от прочих операций, не включаемый в чистую прибыль (убыток) периода	2520		
	Совокупный финансовый результат периода <sup>6</sup>	2500		
	Базовая прибыль (убыток) на акцию	2900		
	Разводненная прибыль (убыток) на акцию	2910		

Руководитель \_\_\_\_\_ Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи) (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\* Показатели расшифровываются, если их величина превышает 5% от валюты баланса в форме 1 и величины выручки в форме 2.

923

## Отчет о движении денежных средств

за _____ 20 ____ г.	Коды
Форма по ОКУД	0710004
Дата (число, месяц, год)	
Организация _____ по ОКПО	
Идентификационный номер налогоплательщика _____ ИНН	
Вид экономической деятельности _____ по ОКВЭД	
Организационно-правовая форма/форма собственности _____ по ОКОПФ/ОКФС	
Единица измерения: тыс. руб. _____ по ОКЕИ	384

Пояснения	Наименование показателей	Код	За _____ 20 ____ г.	За _____ 20 ____ г.
	Денежные потоки от текущих операций			
	Поступления – всего	4110		
	в том числе:			
	от продажи продукции, товаров, работ и услуг	4111		
	в том числе по операциям с:			
	- контрагентами внутри Группы			
	- внешними по отношению к Группе контрагентами			
	арендных платежей, лицензионных платежей, роялти, комиссионных и иных аналогичных платежей	4112		
	от перепродажи финансовых вложений	4113		
	от получения субсидий	4114		
	...	4115		
	прочие поступления	4119		
	Платежи – всего	4120	(	(
	в том числе:			
	поставщикам (подрядчикам) за сырье, материалы, работы, услуги	4121	( )	( )
	в связи с оплатой труда работников	4122	( )	( )
	процентов по долговым обязательствам	4123	( )	( )

924

Пояснения	Наименование показателя	Код	За _____ 20 ____ г.	За _____ 20 ____ г.
	налога на прибыль организаций	4124	( )	( )
	налогов и сборов в бюджет	4125	( )	( )
	во внебюджетные фонды	4126	( )	( )
	...	4127	( )	( )
	....	4128	( )	( )
	прочие платежи	4129	( )	( )
	Сальдо денежных потоков от текущих операций	4100		
	Денежные потоки от инвестиционных операций			
	Поступления - всего	4210		
	в том числе:			
	от продажи внеоборотных активов (кроме финансовых вложений)	4211		
	от продажи акций других организаций (долей участия)	4212		
	от возврата предоставленных займов, от продажи долговых ценных бумаг (прав требования денежных средств к другим лицам)	4213		
	дивидендов, процентов по долговым финансовым вложениям и аналогичных поступлений от долевого участия в других организациях	4214		
	возврат средств, ранее размещенных в депозит	4215		
	прочие поступления	4219		
	Платежи - всего	4220	( )	( )
	в том числе:			
	в связи с приобретением, созданием, модернизацией, реконструкцией и подготовкой к использованию внеоборотных активов	4221	( )	( )
	в связи с приобретением акций других организаций (долей участия)	4222	( )	( )
	в связи с приобретением долговых ценных бумаг (прав требования денежных средств к другим лицам), предоставлением займов другим лицам	4223	( )	( )
	процентов по долговым обязательствам, включаемым в стоимость инвестиционного	4224	( )	( )

925

Пояснения	Наименование показателя	Код	За _____ 20 ____ г.	За _____ 20 ____ г.
	актива			
	размещение средств в депозит	4225	( )	( )
	...	4226	( )	( )
	...	4227		
	...	4228		
	прочие платежи	4229	( )	( )
	Сальдо денежных потоков от инвестиционных операций	4200		
	Денежные потоки от финансовых операций			
	Поступления — всего	4310		
	в том числе:			
	получение кредитов и займов	4311		
	денежных вкладов собственников (участников)	4312		
	от выпуска акций, увеличения долей участия	4313		
	от выпуска облигаций, векселей и других долговых ценных бумаг и др.)	4314		
	прочие поступления	4319		
	Платежи — всего	4320	( )	( )
	в том числе:			
	собственникам (участникам) в связи с выкупом у них акций (долей участия) организации или их выходом из состава участников	4321	( )	( )
	на уплату дивидендов и иных платежей по распределению прибыли в пользу собственников (участников)	4322	( )	( )
	в связи с погашением (выкупом) векселей и других долговых ценных бумаг, возврат кредитов и займов	4323	( )	( )
	прочие платежи	4329	( )	( )
	Сальдо денежных потоков от финансовых операций	4300		
	Сальдо денежных потоков за отчетный период	4400		
	Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на начало отчетного периода	4450		

926

Пояснения	Наименование показателей	Код	За _____ 20 ____ г.	За _____ 20 ____ г.
	Остаток денежных средств и денежных эквивалентов на конец отчетного периода	4500		
	Величина влияния изменений курса иностранной валюты по отношению к рублю	4490		

Руководитель \_\_\_\_\_ Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка (подпись) (расшифровка  
 а подписи) подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

927



# Отчет об изменениях капитала

за	20	г.	Коды
Форма по ОКУД			0710003
Дата (число, месяц, год)			
Организация		по ОКПО	
Идентификационный номер налогоплательщика		ИНН	
Вид экономической деятельности		по ОКВЭД	
Организационно-правовая форма/форма собственности		по ОКОПФ/ОКФС	
Единица измерения: тыс. руб.		по ОКЕИ	384

## 1. Движение капитала

Наименование показателя	Код	Уставный капитал	Собственные акции, выкупленные у акционеров	Добавочный капитал	Резервный капитал	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8
Величина капитала на 31 декабря _____ г.	3100	( )					
за _____ год <sup>2</sup>							
Увеличение капитала - всего:	3210						
в том числе:							
чистая прибыль	3211	X	X	X	X		
переоценка имущества	3212	X	X	X	X		
доходы, относящиеся непосредственно на увеличение капитала	3213	X	X		X		
дополнительный выпуск акций	3214				X	X	
увеличение номинальной стоимости акций	3215				X		X

928

BK5

Наименование показателя	Код	Уставный капитал	Собственные акции, выкупленные у акционеров	Добавочный капитал	Резервный капитал	Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8
расхода, относящиеся непосредственно на уменьшение капитала	3323	X	X	( )	X	( )	( )
уменьшение номинальной стоимости акций	3324	( )			X		( )
уменьшение количества акций	3325				X		( )
реорганизация юридического лица	3326						( )
дивиденды	3327	X	X	X	X	( )	( )
Изменение добавочного капитала	3330	X	X				X
Изменение резервного капитала	3340	X	X	X			X
Величина капитала на 31 декабря 2013 г.	3300		( )				

Итого: 124

Форма 0710023 с. 3

2. Корректировки в связи с изменением Учетной политики и исправлением ошибок

Показатель	Наименование показателя	Код	На 31 декабря г. 1	Изменения капитала за г. <2> за счет чистой прибыли (убытка)	На 31 декабря г. 2
2	3	4	5	6	7
	Капитал - всего	3400			
	до корректировок				
	корректировка в связи с изменением Учетной политики	3410			
	исправлением ошибок	3420			
	после корректировок	3500			
	в том числе:				
	нераспределенная прибыль:				
	до корректировок	3401			
	корректировка в связи с изменением Учетной политики	3411			
	исправлением ошибок	3421			
	после корректировок	3501			
	другие статьи капитала, (по статье):				
	до корректировок	3402			
	корректировка в связи с изменением Учетной политики	3412			
	исправлением ошибок	3422			
	после корректировок	3502			

931



Приложение № 3  
к Положению об учетной политике для целей  
бухгалтерского учета на 2015 год ОАО «ОАК»

## РЕГИСТРЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

Оглавление	
Оборотно-сальдовая ведомость.....	127
Оборотно-сальдовая ведомость по счету.....	128
Анализ счета.....	129

### Оборотно-сальдовая ведомость за

Единица измерения: рубль (код по ОКЕИ 383)

[illegible]

(расшифровка  
подписи)

934

ОАО «ОАК»

Оборотно-сальдовая ведомость по счету \*\*\* за

Выводимые  
данные:

Отбор:

Единица измерения: рубль (код по ОКВИ 383)

Счет	Сальдо на начало периода		Обороты за период		Сальдо на конец периода	
	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит	Дебет	Кредит
Субконто 1						
Субконто 2						
Субконто 3						
Субконто 4						
Итого						

Ответственный:

(подпись)

(расшифровка  
подписи)

935



ОАО «ОАК»

Анализ счета \*\*\* за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. - \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Выводимые  
данные:Единица  
измерения:

Кор. Счет	Дебет	Кредит
Начальное сальдо		
<b>Оборот</b>		
<b>Конечное сальдо</b>		

Ответственный: \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка  
подписи)

936

## ФОРМЫ УЧЕТНЫХ ДОКУМЕНТОВ

### Оглавление

Расчет резерва под обесценение финансовых вложений.....	132
Карточка ОС/МГБ.....	133
Счет на оплату.....	134
Приказ о премировании работников.....	135
Расчетный листок.....	136
Акт о приеме-передаче основных средств (кроме зданий, сооружений).....	137
Акт о приеме-передаче здания, сооружения.....	140
Акт о приеме-передаче групп основных средств (кроме зданий, сооружений).....	143
Накладная на внутреннее перемещение объектов основных средств.....	147
Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств.....	148
Акт о списании объекта основных средств (кроме автотранспортных средств).....	150
Акт о списании группы объектов основных средств.....	152
Инвентарная карточка учета объекта основных средств.....	154
Инвентарная книга учета объекта основных средств.....	156
Акт о приемке-передаче оборудования в монтаж.....	158
Акт о выявленных дефектах оборудования.....	160
Карточка учета нематериальных активов.....	162
Акт на объект НМА.....	164
Акт на списание НМА.....	165
Доверенность.....	166
Приходный ордер.....	167
Требование-накладная на ТМЦ.....	168
Требование-накладная на ТМЦ-2.....	169
Накладная на отпуск материалов на сторону.....	170
Товарная накладная.....	172
Авансовый отчет.....	174
Бухгалтерская справка.....	175
Акт о затратах на буфетное обслуживание.....	176
Программа проведения мероприятия.....	177
Смета затрат на проведение буфетного обслуживания.....	178
Акт о списании ТМЦ.....	179
Инвентаризационная опись основных средств.....	180
Инвентаризационная опись нематериальных активов.....	183

937

Инвентаризационная опись объектов незавершенного строительства.....	186
Инвентаризационная опись товарно-материальных ценностей.....	188
Акт инвентаризации расходов будущих периодов.....	191
Акт инвентаризации наличных денежных средств.....	193
Акт инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами.....	194
Сличительная ведомость результатов инвентаризации основных средств, нематериальных активов.....	196
Акт сверки взаимных расчетов.....	197



Карточка ОС/МПБ по состоянию на \_\_\_\_\_ года

ФИО/МОЛ: \_\_\_\_\_

Инв. №	Наименование	Количество

Принял: \_\_\_\_\_

Выдал: \_\_\_\_\_

940

Банк получателя		БИК	
		Сч. №	
ИНН	КПП	Сч. №	
Получатель			

**Счет на оплату № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_**

Поставщик:

Покупатель:

№	Товары (работы, услуги)	Кол-во	Ед.	Цена	Сумма
1					

Итого:

В том числе НДС:

Всего к оплате:

Всего наименований \_\_\_\_\_, на сумму \_\_\_\_\_

Руководитель \_\_\_\_\_

Бухгалтер \_\_\_\_\_

941

**Открытое акционерное общество "Объединенная инвентаризационная корпорация"**  
наименование организации

Номер документа	Дата составления

**Приказ**

О премировании работников за \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_\_\_ года

Фамилия, имя, отчество	Табельный номер	Структурное подразделение	Должность (специальность, профессия)	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
<b>ИТОГО</b>				

Руководитель организации \_\_\_\_\_

(должность)

(личная подпись)

(расшифровка подписи)

9421

# Расчетный листок организации

Организация

Месяц начисления

Расчетный листок за 20									
Подразделение									
Должность									
К выплате:									
Общая облагаемый доход									
Присоединяемых по НДФЛ:									
на детей									
на "себя"									
на иждивенцев									
Сумма									
Вид									
Период									
Сумма									
2. Удержания									
НДФЛ исчисленный по ставке 13,00%									
Всего удержано									
Доплата работником на начало месяца									
Доплата работодателем на конец месяца									
в том числе:									
исходя из удержанного НДФЛ на начало периода									
исходя из удержанного НДФЛ на конец периода									



Организация-получатель

(наименование)

(адрес, телефон, факс)

(банковские реквизиты)

Организация-сдатчик

(наименование структурного подразделения)

(наименование)

(адрес, телефон, факс)

(наименование реквизитов)

Основание для составления акта

(наименование структурного подразделения)

(срочка, распоряжение, договор (с указанием его вида, содержания, обязательств))

## АКТ

Номер документа

Дата составления

о приеме-передаче объекта основных средств  
(кроме зданий, сооружений)

Объект основных средств

(наименование, категория, материал, марка)

Место нахождения объекта в момент приема-передачи

Организация-изготовитель

(наименование)

Справочно: 1. Участки долевой собственности

Доля в праве общей

собственности, %

2. Иностранная валюта \*

(наименование)

(курс)

(на дату)

(сумма)

\* Заполняется в случае, когда стоимость объекта основных средств при приобретении была выражена в иностранной валюте.

944

## 1. Сведения о состоянии объекта основных средств на дату передачи

## 2. Сведения об объекте основных средств на дату принятия к бухгалтерскому учету

выпуска (год)	Дата		Фактический срок эксплуатации (лет, месяцев)	Срок полезного использования	Сумма начисленной амортизации (зачисл.) руб.	Остаточная стоимость, руб.	Стоимость, приобретенная (договорная стоимость), руб.	Первоначальная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, руб.	Срок полезного использования	Способ начисления амортизации	
	ввода в эксплуатацию	последнего капитального ремонта								наименование	норма
1	2	3	4	5	6	7	8	1	2	3	4

## 3. Краткая индивидуальная характеристика объекта основных средств

Объект основных средств, приспособления, принадлежности	наименование	количество	Содержание драгоценных материалов (металлов, камней и т.д.)				
			наименование драгоценных материалов	номенклатурный номер	единица измерения	количество	масса
	I	2	5	4	5	6	7

Другие характеристики

Комиссия по приему-передаче

Результат испытания на " " 20 г.

Объект основных средств техническим условиям соответствует не соответствует

Доработка требуется не требуется

(указать, что не соответствует)

(указать, что требуется)

Заключение комиссии:

Приложение. Техническая документация

Председатель комиссии

Члены комиссии:

(подпись) (подпись)

(подпись) (подпись)

(подпись) (подпись)

Объект основных средств

Сдал

(подпись) (подпись) (расшифровка подписи)

" " 20 г. Табельный номер

Принял

" " 20 г. (подпись) (расшифровка подписи)

По доверенности от " " 20 г. №

Выданной

(рек. инв. (дальше, код, отсюда))

Объект основных средств принят на ответственное хранение

(подпись) (подпись) (расшифровка подписи)

" " 20 г. Табельный номер

Отметка бухгалтерии:

В инвентарной карточке (книге) учета объекта основных средств выбытие отмечено

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

(подпись) (расшифровка подписи)

Отметка бухгалтерии об открытии инвентарной карточки учета объекта основных средств или записи в инвентарной книге	Номер документа	Дата составления
--	-----------------	------------------

**Information**

(Chief, Hospital Security)

**RESEARCH AND ANALYSIS**

ଶ୍ରୀମଦ୍ଭଗବତ୍ପଞ୍ଚାବତାରପୁରାଣୋପାଖ୍ୟାୟାମ୍

4

**[ଅଧ୍ୟାପକ ଶ୍ରୀ ଗୋପାଳଚନ୍ଦ୍ର]**

(2005, 2006, 2007)

**ආදායම් ප්‍රතිපාදන කොමිෂන් සභාව**

## Основание для составления акта

[illegible]

॥ श्रीगणेशाय नमः ॥

## Датта

№ документа	Дата составления
-------------	------------------

**о приеме-передаче здания (сооружения)**

**Объект**

(continued from page 10)

**Место нахождения объекта в момент приема-передачи**

Организация-проектировщик (исполнитель строительных работ)

**(201108040101)**

**Справочно: 1. Участники долевой собственности**

## 2. Иностранная валюта \*

**THE UNIVERSITY OF CHICAGO**

**type**

**ANSWER**

**Principles**

Заносится в случае, когда стоимость объекта приобретения была выражена в иностранной валюте.

Доля в праве общей собственности

Доля в праве общей собственности

## 1. Сведения о состоянии объекта на дату передачи

Дата			Фактический срок эксплуатации (лет, месяцев)		Сумма начисленной амортизации (анноса), руб.		Остаточная стоимость, руб.		Стоимость приобретения (договорная стоимость), руб.		Первоначальная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, руб.		Срок полезного использования		Способ начисления амортизации	
наименование объекта	окончания строительства	ввода в эксплуатацию	последней реконструкции, постройки, модернизации	последнего капитального ремонта	5	4	3	2	1	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

## 2. Сведения об объекте на дату принятия к бухгалтерскому учету

Дата			Фактический срок эксплуатации (лет, месяцев)		Сумма начисленной амортизации (анноса), руб.		Остаточная стоимость, руб.		Стоимость приобретения (договорная стоимость), руб.		Первоначальная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, руб.		Срок полезного использования		Способ начисления амортизации	
наименование объекта	окончания строительства	ввода в эксплуатацию	последней реконструкции, постройки, модернизации	последнего капитального ремонта	5	4	3	2	1	2	3	4	5	6	7	8
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

## 3. Краткая индивидуальная характеристика объекта

Наименование конструктивных элементов и других признаков, характеризующих объект		Содержание драгоценных и/или полудрагоценных материалов (металлов, камней и т.п.)	
Общая площадь, м <sup>2</sup>	6	наименование драгоценных и/или полудрагоценных материалов	количество
Количество этажей	7	номер инвентаризационной карточки	количество
Общий строительный объем, м <sup>3</sup>	8	единица измерения	количество
в том числе полезной части, м <sup>3</sup>	9		
Площадь встроеной, пристроенной и пристроенных помещений, м <sup>2</sup>	10		
	11		
	12		

Наименование конструктивных элементов и других признаков, характеризующих объект		Содержание драгоценных и/или полудрагоценных материалов (металлов, камней и т.п.)	
Общая площадь, м <sup>2</sup>	6	наименование драгоценных и/или полудрагоценных материалов	количество
Количество этажей	7	номер инвентаризационной карточки	количество
Общий строительный объем, м <sup>3</sup>	8	единица измерения	количество
в том числе полезной части, м <sup>3</sup>	9		
Площадь встроеной, пристроенной и пристроенных помещений, м <sup>2</sup>	10		
	11		
	12		



Организация-получатель

(наименование)

(адрес, телефон, факс)

(банковские реквизиты)

(наименование структурного подразделения)

Организация-сдатчик

(наименование)

(адрес, телефон, факс)

(банковские реквизиты)

(наименование структурного подразделения)

Основание для составления акта

(приказ, распоряжение, договор (с указанием его вида, условий обязательств))

номер

дата

Дата

принятия к бухгалтерскому учету

списания с бухгалтерского учета

Счет, субсчет, код аналитического учета

## АКТ

Номер документа	Дата составления

о приеме - передаче групп объектов основных средств  
(кроме зданий, сооружений)

Цель передачи (назначение принимаемых объектов основных средств)

Организация-изготовитель

(наименование)

Справочно: 1. Участники долевой собственности

(орен)

(ип акту)

(сумма)

Номер по порядку	наименование	Объект			Дата	
		амортизационной группы	номер инвентарный	заводской	выпуска (год)	ввода в эксплуатацию
1	2	3	4	5	6	7

950

⌢

**Члены комиссии:**

(расшифровка подчас)

(ρατσιστική προπαγάνδα πολυμυθίες)

(**ქართული პროტაქსი** **შედეგები**)

•

[illegible]

Приложение. Техническая документация

951



10

Отметка бухгалтерии:  
В инвентарной карточке (книге) учета объекта основных средств выбытие отмечено

952.

1.

1.

1.

1.

1.

1.

1.

1.

1.

1.

1.

□

Служитик	(дизайнерские услуги)
Получатель	(исполнение структурного дизайна)
	(дизайнерские услуги)

Номер документа	Дата составления
-----------------	------------------

### НАКЛАДНАЯ

[illegible]

Примечание (краткая характеристика технического состояния объекта основных средств)

### Объекты основных средств

[illegible]

В инвентарной карточке (книжке) учета объектов основных средств перечисление объектов

Главный бухгалтер (бухгалтер)	(подпись)	(расшифровка подписи)
-------------------------------	-----------	-----------------------

Заказчик \_\_\_\_\_ (наименование организации)

Исполнитель работ \_\_\_\_\_ (наименование структурного подразделения)

Исполнительная организация (структурного подразделения)

Номер документа \_\_\_\_\_ Дата составления \_\_\_\_\_

АКТ

о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных, модернизированных объектов основных средств

Договор (заказ)		номер
период ремонта	по договору (заказу)	дата
фактический	по фактическому	с
по	по	с
по	по	с

## 1. Сведения о состоянии объектов основных средств на момент передачи в ремонт, на реконструкцию, модернизацию

Номер по порядку	Объект основных средств	инвентарный номер	паспорта	заводской	Восстановительная (остаточная) стоимость, руб.	Фактический срок эксплуатации
1	2	3	4	5	6	7

## 2. Сведения о затратах, связанных с ремонтом, реконструкцией, модернизацией объектов основных средств

№	Сведения о затратах, связанных с ремонтом, реконструкцией, модернизацией объектов основных средств	Вид работы	Затраты на демонтаж, руб.	Стоимость выполненного объема работ, руб.					Примечание
				по договору (заказу)		фактически			
				ремонта	реконструкции, модернизации	ремонта	реконструкции, модернизации	затраты по транспортировке оборудования	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Итого									

Стоимость объекта основных средств после реконструкции, модернизации \_\_\_\_\_ руб.

Заключение комиссии:

Предусмотренные работы договором (заказом) выполнены

полностью  
не полностью

Судя по, что номер не выписан

По окончании работ \_\_\_\_\_ объект прошёл испытание и сдан в эксплуатацию. Изменения в характеристиках объекта, вызванные плановым капитальным ремонтом, реконструкцией, модернизацией: \_\_\_\_\_

Председатель комиссии

Члены комиссии:

(подпись)	(подпись)	(расшифровка подписи)
(подпись)	(подпись)	(расшифровка подписи)
(подпись)	(подпись)	(расшифровка подписи)

Объект основных средств

Сдат

г. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Принят

г. \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Главный бухгалтер

(подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Основание для составления акта		Дата списания с бухгалтерского учета	
Материально ответственное лицо		Табельный номер	
Принял, радиосвязист		дата	
(подпись, фамилия)		Табельный номер	

Номер документа	Дата составления
-----------------	------------------

« » 20 г.

АКТ  
о списании объекта основных средств  
(кроме автотранспортных средств)

Причина списания

1. Сведения о состоянии объекта основных средств на дату списания

Наименование объекта основных средств	Номер		Дата		Фактический срок эксплуатации или	Первоначальная стоимость на момент принятия к бухгалтерскому учету или восстановительная стоимость, руб.	Сумма начисленной амортизации (износа), руб.	Остаточная стоимость, руб.
	инвентарный	заводской	выпуска (постройки)	принятия к бухгалтерскому учету				
1	2	3	4	5	6	7	8	9

## 2. Краткая индивидуальная характеристика объекта основных средств

наименование	количество	Составляющие драгоценных материалов (металлов, камней и т.д.)				
		наименование драгоценных материалов	номенклатурный номер	единица измерения	количество	масса
1	2	3	4	5	6	7

Заключение комиссии:

В результате осмотра указанного в настоящем акте объекта основных средств с комплектацией установлено:

## Перечень прилагаемых документов

Председатель комиссии	(подпись)	(подпись)	(подпись)
Члены комиссии:	(подпись)	(подпись)	(подпись)
	(подпись)	(подпись)	(подпись)

## 3. Сведения о затратах, связанных со списанием объекта основных средств с бухгалтерского учета, и о поступлениях материальных ценностей от их списания

Затраты на демонтаж				Поступило от списания									
вид работ	документ, дата, номер	сумма, руб.	корреспонденция счетов		документ, дата, номер	материальные ценности				корреспонденция счетов			
			дебет	кредит		наименование	номенклатурный номер	единица измерения	количество	стоимость, руб.	дебет	кредит	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Итого										Итого			

Результаты списания

Выручка от реализации

Списание отражено в инвентарной карточке (книге) учета объекта основных средств.

Главный бухгалтер

(подпись)

(подпись)

(подпись)

руб.





В результате процесса переоснащения в настоящее время и прибудущими средствами

(состояние на 01.01.2017)	(состояние на 01.01.2018)	(состояние на 01.01.2019)
---------------------------	---------------------------	---------------------------

(Hauptstadt: Kassel)

(ՀԱՅԱՍՏԱՆԻ ՊԱՐԶԱՆՈՒԹՅԱՆ)

[illegible]

Главный бухгалтер	(подпись)	(расшифровка подписи)
-------------------	-----------	-----------------------

(инвентаризационная организация)			
<b>Инвентарная карточка</b>		Номер	Дата
<b>учета объекта основных средств</b>		документа	составления
Объект _____		Номер _____ Дата _____	
(серия, чип, кодировка или номер, марка)			
		амортизационной группы паспорта (регистрационный) заводской инвентарный принятый к бухгалтерскому учету списания с бухгалтерского учета Счет, субсчет, код аналитического учета	
Место нахождения объекта основных средств _____			
Организация-изготовитель _____		(наименование)	

**2. Сведения об объекте  
основных средств на дату  
принятия к бухгалтерскому  
учету**

**1. Сведения об объекте основных средств на дату передачи**

Дата		Документ о вводе в эксплуатацию			Фактический срок эксплуатации	Сумма начисленной амортизации (износа), руб.	Остаточная стоимость, руб.	Первоначальная стоимость на дату принятия к бухгалтерскому учету, руб.	Срок полезного использования
выпуска (постройки)	последнего капитального ремонта, модернизации, реконструкции	наименование	номер	дата					
1	2	3	4	5	6	7	8	1	2

**3. Переоценка**

Дата	Коэффициент пересчета (переоценки)	Восстановительная стоимость, руб.	Дата	Коэффициент пересчета (переоценки)	Восстановительная стоимость, руб.	Дата	Коэффициент пересчета (переоценки)	Восстановительная стоимость, руб.
1	2	3	1	2	3	1	2	3

**4. Сведения о приеме, внутренних перемещениях, выбытии (снятии) объекта основных средств**

Документ, дата, номер	Вид операции	Наименование структурного подразделения	Остаточная стоимость, руб.	Фамилия, имя, отчество лица, ответственного за хранение
1	2	3	4	5

Справочно:

Участие в долевой собственности \_\_\_\_\_

Доля в праве общей собственности, % \_\_\_\_\_

961

5. Типовые первичные документы операций с ценностями					6. Закрытие расчетов				
Операции с ценностями, подлежащие документированию					Результат				
Вид операции	Документ			Сумма затрат, руб.	Вид результата	Документ			Сумма затрат, руб.
	наименование	дата	номер			наименование	дата	номер	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

7. Идентификация и характеристика объектов оценки стоимости						
Объект оценки: объект, принадлежащий, принадлежащий		Содержание, характеристика объекта, подлежащего оценке (включая, в том числе,)				
Наименование	Идентификация	Содержание, характеристика объекта, подлежащего оценке	Характеристика объекта	Характеристика объекта	Количество	Цена
1	2	3	4	5	6	7

Наименование объекта, подлежащего оценке, характеристика объекта	Характеристика и идентификация объекта, подлежащего оценке					Печать
	Характеристика объекта	Характеристика объекта	Характеристика объекта	Характеристика объекта	Характеристика объекта	
8	9	10	11	12	13	14

Итого, отнесенное к оценке имущества:

(сумма)

(сумма)

(сумма)

962

Код

(наименование организации)

(полное наименование структурного подразделения)

# ИНВЕНТАРНАЯ КНИГА учета объектов основных средств

за период с "\_\_\_" \_\_\_\_ г. по "\_\_\_" \_\_\_\_ г.

Табельный номер
-----------------

Лично, ответственное за ведение книги  
Материально ответственное лицо

(подпись)

(подпись, инициалы)

963

[illegible]

по данному образцу печатать все четные страницы книги по форме № ОС-б/б

по данному образцу печатать все остальные страницы книги по форме № ОС-66



При приемке оборудования в монтаж установлено:

оборудование соответствует проектной специализации или  
не соответствует  
чертежу (если не соответствует, указать в чем несоответствие) \_\_\_\_\_

Оборудование передано комплектно (указать состав комплекта и технической документации,  
некомплектно  
по которой произведена приемка, и какая комплектность) \_\_\_\_\_

Дефекты при наружном осмотре оборудования не обнаружены (если обнаружены, подробно их перечислить)  
обнаружены \_\_\_\_\_

Примечание. Дефекты, обнаруженные при монтаже, наладке и испытании  
оборудования, оформляются актом о выявленных дефектах  
оборудования (форма № ОС-16)

Заключение о пригодности к монтажу: \_\_\_\_\_

Сдал

Представитель организации-заказчика

Принял

Представитель монтажной организации

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Указанное оборудование принято на ответственное хранение

Материально ответственное лицо \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " 20 \_\_\_\_ г.

966







КАРТОЧКА №  
учета нематериальных активов

Описание

Структурное подразделение

Дата составления	Код вида операции	Документ на оприходование	
		дата	номер

Структурное подразделение	Выд. документа	Счет, субсчет	Код аналітич. учета	Первоначальная стоимость, руб. коп.	Срок полезного использования	Сумма начисленной амортизации, руб. коп.	Норма амортизации, % или системная ставка	Код счета и объекта учета (для отнесения амортизации нематериальных активов)	Дата постановки на учет
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Способ приобретения	Документ о регистрации (наименование, номер, дата)	Выбыло (перешло)					сумма износа от реализации, руб. коп.
		по документу		принятия выбытия (перемещения)			
		номер	дата	наименование	код		
11	12	13	14	15	16	17	

Сумма износа, руб. коп.



Утверждаю  
Должность \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. \_\_\_\_\_

АКТ  
на объект ЕИМА  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

Организация  
Структурное подразделение \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
Основание Приказ о создании  
Заказ  
Наименование объекта

Структурное подразделение	Вид деятельности	Инвентарный номер	Счет/субсчет учета объекта	Первоначальная (бюджетная) стоимость, руб. коп.	Срок полезного использования в месяцах	Счет/статья начисления амортизации	Способ приобретения	Документ о регистрации (наименование, номер, дата)
	Основная							

Руководитель (Директор) Проекта \_\_\_\_\_

Директор Департамента экономики и стратегического планирования \_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

971

Утверждено  
Должность \_\_\_\_\_ Ф.И.О. \_\_\_\_\_

АКТ  
на списание НМА  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ г.

Организация  
Структурное подразделение  
Основание Приказ о создании  
Заказ  
Наименование объекта

от

Структурное подразделение	Инвентарный номер	Счет/субсчет учета объекта	Первоначальная (балансовая) стоимость, руб. коп.	Срок полезного использования в месяцах	Фактический срок использования в месяцах	Сумма начисленной амортизации, руб. коп.	Остаточная стоимость, руб. коп.	Причина списания
								в связи с истечением срока амортизации

Решение комиссии:

стигаль

Комиссия:

Председатель комиссии

Члены комиссии

972

Номер доверенности	Дата выдачи	Срок действия	Должность и фамилия лица, которому выдана доверенность	Расписка в получении доверенности
1	2	3	4	5
Поставщик		Номер и дата наряда (замещающего наряд документа) или извещения		Номер и дата документа, подтверждающего выполнение поручения
6		7		8
Листа в пути				

Организация \_\_\_\_\_  
наименование организации

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_\_

Дата выдачи: \_\_\_\_\_  
Доверенность действительна по: \_\_\_\_\_

(наименование предприятия и его адрес)

наименование предприятия и его адрес

Счет № \_\_\_\_\_

наименование банка

Доверенность выдана \_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество

Кем выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи \_\_\_\_\_

На получение от \_\_\_\_\_

материальных ценностей по \_\_\_\_\_

материальных ценностей, подлежащих получению

Номер по порядку	Материальные ценности	Единица измерения	Количество (прописью)
1	2	3	4
1		шт	

Подпись лица, получившего доверенность \_\_\_\_\_ удостоверяю

Руководитель \_\_\_\_\_

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_

973

**Организация**

## Структурное моделирование

[illegible][illegible]

**উদ্দেশ্য**

(continued)

**¡No vamos a ceder!**

Итого

מחזור

(10.570.0044)

(ကဏ္ဍအလိုက်)

(၂၀၁၈ ခုနှစ်)

--	--	--

100

**Через кого**

**Результат**

**Abstract**

975



## ТРЕБОВАНИЕ-НАКАЗНАЯ №

Форма по ОКУД  
по ОКПО

Дата состав- ления	Код вида опера- ции	Отправитель		Получатель		Корреспондирующий		Учетная единица выпуска продукции
		структурное подразделение	вид деятельности	структурное подразделение	вид деятельности	счет, субсчет	код аналити- ческого учета	

Через кого \_\_\_\_\_ Разрешен \_\_\_\_\_  
Запрещена \_\_\_\_\_

Корреспондирующ счет, субсчет	код аналити- ческого учета	Материальные ценности		Единица		Количество		Цена, руб. коп.	Сумма без учета НДС, руб. коп.	Порядковый номер по основной карточке
		наименование	инвентарный номер	код	наимено- вание	запре- щено	опу- щено			
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Отпустил

Получил

личность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

личность \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ расшифровка подписи \_\_\_\_\_

--	--	--

[illegible]

80711516 -101156 P200	11508471 1153
-----------------------------	------------------

9. **Тема урока**

[illegible]

<b>Весто отпущено</b>	(принятая)	<b>Именнованный</b>	<b>руб.</b>	<b>млн.</b>
<b>на сумму</b>	(сумма)	<b>кол.</b>	<b>в том числе суммы НДС</b>	<b>руб.</b>
<b>Отпуск выданы</b>	(количество)	<b>Главный бухгалтер</b>	(подпись)	(расшифровка подписи)
<b>Отпустил</b>	(подпись)	<b>Получил</b>	(подпись)	(расшифровка подписи)



Товарная накладная (акт приема-передачи) № \_\_\_\_\_

порядков заданы

Маска груза (вато)

Маска груза (вато)

Board met (minutes)

Board met (minutes)

Приложения (паспорта, сертификаты и т.п.) на

Приложения (паспорта, сертификаты и т.п.) на

Всего отпущено на сумму

Всего отпущено на сумму

Приложения (паспорта, сертификаты и т.п.) на

Приложения (паспорта, сертификаты и т.п.) на

Всего отпущено на транш

Всего отпущено на транш

पृष्ठ. कोट.

पृष्ठ. कोट.

Отрывок пьесы под названием

Отрывок пьесы под названием

DATE RECEIVED BY THE LIBRARY

DATE RECEIVED BY THE LIBRARY

Отпуск груза производится

Отпуск груза производится

№	годы
1	1970
2	1971
3	1972
4	1973
5	1974
6	1975
7	1976
8	1977
9	1978
10	1979
11	1980
12	1981
13	1982
14	1983
15	1984
16	1985
17	1986
18	1987
19	1988
20	1989
21	1990
22	1991
23	1992
24	1993
25	1994
26	1995
27	1996
28	1997
29	1998
30	1999
31	2000
32	2001
33	2002
34	2003
35	2004
36	2005
37	2006
38	2007
39	2008
40	2009
41	2010
42	2011
43	2012
44	2013
45	2014
46	2015
47	2016
48	2017
49	2018
50	2019
51	2020
52	2021
53	2022
54	2023
55	2024
56	2025
57	2026
58	2027
59	2028
60	2029
61	2030
62	2031
63	2032
64	2033
65	2034
66	2035
67	2036
68	2037
69	2038
70	2039
71	2040
72	2041
73	2042
74	2043
75	2044
76	2045
77	2046
78	2047
79	2048
80	2049
81	2050
82	2051
83	2052
84	2053
85	2054
86	2055
87	2056
88	2057
89	2058
90	2059
91	2060
92	2061
93	2062
94	2063
95	2064
96	2065
97	2066
98	2067
99	2068
100	2069
101	2070
102	2071
103	2072
104	2073
105	2074
106	2075
107	2076
108	2077
109	2078
110	2079
111	2080
112	2081
113	2082
114	2083
115	2084
116	2085
117	2086
118	2087
119	2088
120	2089
121	2090
122	2091
123	2092
124	2093
125	2094
126	2095
127	2096
128	2097
129	2098
130	2099
131	2100
132	2101
133	2102
134	2103
135	2104
136	2105
137	2106
138	2107
139	2108
140	2109
141	2110
142	2111
143	2112
144	2113
145	2114
146	2115
147	2116
148	2117
149	2118
150	2119
151	2120
152	2121
153	2122
154	2123
155	2124
156	2125
157	2126
158	2127
159	2128
160	2129

№	годы
1	1970
2	1971
3	1972
4	1973
5	1974
6	1975
7	1976
8	1977
9	1978
10	1979
11	1980
12	1981
13	1982
14	1983
15	1984
16	1985
17	1986
18	1987
19	1988
20	1989
21	1990
22	1991
23	1992
24	1993
25	1994
26	1995
27	1996
28	1997
29	1998
30	1999
31	2000
32	2001
33	2002
34	2003
35	2004
36	2005
37	2006
38	2007
39	2008
40	2009
41	2010
42	2011
43	2012
44	2013
45	2014
46	2015
47	2016
48	2017
49	2018
50	2019
51	2020
52	2021
53	2022
54	2023
55	2024
56	2025
57	2026
58	2027
59	2028
60	2029
61	2030
62	2031
63	2032
64	2033
65	2034
66	2035
67	2036
68	2037
69	2038
70	2039
71	2040
72	2041
73	2042
74	2043
75	2044
76	2045
77	2046
78	2047
79	2048
80	2049
81	2050
82	2051
83	2052
84	2053
85	2054
86	2055
87	2056
88	2057
89	2058
90	2059
91	2060
92	2061
93	2062
94	2063
95	2064
96	2065
97	2066
98	2067
99	2068
100	2069
101	2070
102	2071
103	2072
104	2073
105	2074
106	2075
107	2076
108	2077
109	2078
110	2079
111	2080
112	2081
113	2082
114	2083
115	2084
116	2085
117	2086
118	2087
119	2088
120	2089
121	2090
122	2091
123	2092
124	2093
125	2094
126	2095
127	2096
128	2097
129	2098
130	2099
131	2100
132	2101
133	2102
134	2103
135	2104
136	2105
137	2106
138	2107
139	2108
140	2109
141	2110
142	2111
143	2112
144	2113
145	2114
146	2115
147	2116
148	2117
149	2118
150	2119
151	2120
152	2121
153	2122
154	2123
155	2124
156	2125
157	2126
158	2127
159	2128
160	2129

BECAUSE \_\_\_\_\_

BECAUSE \_\_\_\_\_

По удостоверения № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_" г. \_\_\_\_\_

По удостоверения № \_\_\_\_\_ от "\_\_\_\_\_" г. \_\_\_\_\_

1. NAME \_\_\_\_\_

1. NAME \_\_\_\_\_

Результат выполнения	Результат	Максимальное значение
...	...	...

Результат выполнения	Результат	Максимальное значение
...	...	...

ГРУЗ ПОЛУЧИЛ ГРАМОТНОСТЬ

ГРУЗ ПОЛУЧИЛ ГРАМОТНОСТЬ

[illegible]

**BIOGRAPHICAL**

## ОАО "ОАК"

Полное наименование организации

УТВЕРЖДАЮ

Отчет в сумме \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп.

Главный бухгалтер

АВАНСОВЫЙ ОТЧЕТ

Номер	Дата

издать

в

регистрация

20

Структурное подразделение

Подотчетное лицо

Фамилия, имя, отчество

Табельный номер

Профессия (должность)

Назначение вступило

Наименование показателя		Сумма, руб. коп.	Бухгалтерская запись			
показатель	остаток		дебет		кредит	
	аванс		счет, субсчет	сумма, руб. коп.	счет, субсчет	сумма, руб. коп.
Получен аванс 1.	перевысчит					
1. в валюте (справочно)						
2.						
3.						
Итого получено						
Использовано						
остаток						
перевысчит						

Приложение \_\_\_\_\_ документов на \_\_\_\_\_ листах

Отчет проверен. К утверждению в сумме: \_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_ коп. (\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_ коп.)  
(сумма прописью)

Бухгалтер

подпись

расшифровка подписи

Номер по порядку	документ, подтверждающий производственные расходы		Наименование документа (расхода)	Сумма расхода				Дебет счета, субсчета
	Дата	Номер		по отчету		принятые к учету		
				в руб. коп	в валюте	в руб. коп	в валюте	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Итого								

Подотчетное лицо

подпись

расшифровка подписи

971

**Организация:** \_\_\_\_\_

## Бухгалтерская справка № от

## Содержание оверлея.

[illegible]

## Исследования

Контенту элэнтэ	Түрүлү
...	...

9821

**Открытое акционерное общество  
«Объединенная авиастроительная корпорация»**

**«Утверждаю»**

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
подпись      ФИО

\_\_\_\_\_  
число      месяц      год

**«Согласовано»**

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
подпись      ФИО

\_\_\_\_\_  
число      месяц      год

**Акт о затратах**

Настоящим актом подтверждает целесообразность отнесения затрат на представительские и прочие расходы по проведению вышеуказанного Мероприятия было израсходовано: \_\_\_\_\_ рублей копеек.

дата проведения с по \_\_\_\_\_  
место проведения \_\_\_\_\_

№ п/п	Затраты	Сумма, в рублях	Оправдательный документ
1.			
2.			
3.			
	<b>Итого прочих затрат:</b>		
	<b>Итого по Акту:</b>		

_____ Должность	_____ подпись	_____ ФИО	_____ число	_____ месяц	_____ год
_____ Должность	_____ подпись	_____ ФИО	_____ число	_____ месяц	_____ год

913



ОАО "ОАК"

"Сотисово"

\_\_\_\_\_ 20  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Программа  
 проведения мероприятий

Место проведения

I. Прием мероприятия						
№ п/п	Дата	Время	Кол-во участников	Путь изъезда		
				содержание	обеспечение	финансирование
1.				Протоколирование с представителями организации в офисе	Предварительные заявки	Безопасный и полный выезд
2.						
3.						
II. Уточнение						
№ п/п	Фамилия	Должность	Организация	Участие в турфирме	Примечание	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						

Руководитель \_\_\_\_\_ 20  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Специальный \_\_\_\_\_ 20  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

984

**Открытое акционерное общество  
«Объединенная авиастроительная корпорация»**

**«Утверждено»**

\_\_\_\_\_  
подпись  
\_\_\_\_\_  
И.О.Ф.И.О.И.О.  
\_\_\_\_\_  
подпись  
\_\_\_\_\_  
И.О.Ф.И.О.И.О.

**«Согласовано»**

\_\_\_\_\_  
подпись  
\_\_\_\_\_  
И.О.Ф.И.О.И.О.  
\_\_\_\_\_  
подпись  
\_\_\_\_\_  
И.О.Ф.И.О.И.О.  
20  
\_\_\_\_\_  
подпись  
\_\_\_\_\_  
И.О.Ф.И.О.И.О.

**Смета затрат**

код	Статья затрат	Итого	Сумма, валют.	Одноразово
1.	Прекращение работы	Итого по прекращению работы		
1.1.				
2.	Прочие расходы	Итого по прочим расходам		
2.1.				
	<b>Итого по Смете:</b>			

\_\_\_\_\_  
Должность  
подпись  
ФИО  
И.О.Ф.И.О.И.О.  
\_\_\_\_\_  
И.О.Ф.И.О.И.О.

\_\_\_\_\_  
Должность  
подпись  
ФИО  
И.О.Ф.И.О.И.О.  
\_\_\_\_\_  
И.О.Ф.И.О.И.О.

**Открытое акционерное общество**  
**«Объединенная авиастроительная корпорация»**  
**(ОАО «ОАК»)**

**АКТ № \_\_\_\_\_**

**О списании товарно-материальных ценностей**

г. \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Настоящий акт о том, что в связи с решением производственных вопросов и поддержанием делового сотрудничества с представителями других организаций и ДЗО, предусмотренных обычаями делового оборота Корпорации, а также обеспечением нормальных условий труда в офисе организации с 01 по 31 \_\_\_\_\_ 201\_\_ г. списываются следующие товарно-материальные ценности:

№	Наименование	Количество
1.		
2.		
3.		

Председатель Комиссии: \_\_\_\_\_ /

Члены Комиссии: \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ /

986

(организация)		3	
(структурное подразделение)			
Основание для проведения инвентаризации:	приказ, постановление, распоряжение	Вид деятельности	
		номер	
		дата	
		Дата начала инвентаризации	
		Дата окончания инвентаризации	
		Вид операции	

Номер документа	Дата составления

### ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ

основных средств

Основные средства

находящиеся

(з объектами организации на ответственном хранении, в т.ч. арендованные)

Местонахождение

Арендодатель \*

### РАСПИСКА

К началу проведения инвентаризации все расходные и приходные документы на основные средства сданы в бухгалтерию, и все основные средства, поступившие на мою (нашу) ответственность, оприходованы, а выбывшие списаны в расход.

Лично(а), ответственное(ые) за сохранность основных средств:

(подпись)	(подпись)	(расшифровка подписи)
(подпись)	(подпись)	(расшифровка подписи)
(подпись)	(подпись)	(расшифровка подписи)

\* Заполняется по основным средствам, полученным по договору аренды.

987

Итого по стране:

а) количество порядковых номеров

(continued)

б) общее количество единиц фактически

(допущено)

в) на сумму фактически

(продолж.)

руб. \_\_\_\_\_ коп.

Итого по описи:

а) количество порядковых номеров \_\_\_\_\_ (оригинал)  
 б) общее количество единиц фактически \_\_\_\_\_ (оригинал)  
 в) на сумму фактически \_\_\_\_\_ (оригинал) руб. коп.

Все подсчеты итогов по строкам, страницам и в целом по инвентаризационной описи основных средств проверены.

Председатель комиссии

Члены комиссии:

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)

Все основные средства, поименованные в настоящей инвентаризационной описи с № \_\_\_\_\_ по № \_\_\_\_\_, комиссией проверены в натуре в моем (нашем) присутствии и внесены в опись, в связи с чем претензий к инвентаризационной комиссии не имею (не имеем). Основные средства, перечисленные в описи, находятся на моем (нашем) ответственном хранении.

Лично(а), ответственное(ые) за сохранность основных средств:

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

Указанные в настоящей описи данные и расчеты проверил

_____ (должность)	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)
« _____ »	_____ г.	

990

**РАСПИСКА**  
К началу проведения инвентаризации все расходные и приходные документы на нематериальные активы сданы в бухгалтерию, нематериальные активы, оприходованные, а выбывшие списаны в расход.

Лицо(а), ответственное(ые) за сохранность документов, удостоверяющих право организации на нематериальные активы:

_____	_____	_____	_____
{полнота}	{подпись}	{расшифровка подписи}	{расшифровка подписи}

Итого по стране:

а) количество порядковых номеров \_\_\_\_\_

б) на сумму фактически \_\_\_\_\_

(пропись)

(пропись)

руб. \_\_\_\_\_ коп. \_\_\_\_\_

3-я страница формы № ИНВ-1а

Итого по описи:

а) количество порядковых номеров \_\_\_\_\_

б) на сумму фактически \_\_\_\_\_

(пропись)

(пропись)

руб. \_\_\_\_\_ коп. \_\_\_\_\_

нны. Для этого необходимо было изменить структуру управления, сделать ее более гибкой, ориентированной на клиента, а не на продукт. Это потребовало значительных усилий и ресурсов, но в итоге позволило компании занять лидирующие позиции на рынке.



## Председатель комиссии

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись)

## Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Всё нематериальные активы, поименованные в настоящей инвентаризационной описи с № \_\_\_\_\_ по № \_\_\_\_\_, комиссией проверены в моем (нашем) присутствии и внесены в опись, в связи с чем претензий к инвентаризационной комиссии не имею (не имеем). Документы, удостоверяющие права организации на нематериальные активы, перечисленные в описи, находятся на моем (нашем) ответственном хранении

Линис(а), ответственный(ые) за сохранность документов, удостоверяющих право организации на нематериальные активы:

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_ т. \_\_\_\_\_

Указанные в настоящей описи данные и расчеты проверил

\_\_\_\_\_  
(должность) \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)  
" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ г.

992

(структурное подразделение)		(структурное подразделение)		(структурное подразделение)	
Описание для проведения инвентаризации		Приказ		Вид инвентаризации	
				Исчер	
				Дата	
				Дата начала инвентаризации	
				Дата окончания инвентаризации	
				Вид операции	

### ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОТСИСКА

#### ОСНОВНЫХ СРЕДСТВ

Объекты незавершенного строительства

недвижимость

Местонахождение

Арендодатель

### РАСПИСКА

К началу проведения инвентаризации все расходные и приходные документы из основных средств сданы в бухгалтерию, и все основные средства, принадлежащие на мою (нашу) ответственность, оприходованы, а

основных средств

(расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)

(расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)

(расшифровка)

(подпись)

(расшифровка)

\* Заполняется по основным средствам, полученным по договору аренды.

Номер по плану рачу	Наименование, назначение и характеристика объекта	Документ, подтверждающий принятие	Дата	Номер	Год выпуска из докум ента, приобр е- тания	Номер заводской		Паспорт в докум ента о рассис тении	Количество в шт.	Согласно инвентаризации		По данным бухгалтерского учета
						яваный тертый	заводской			стоимость, руб. коп.	количество, шт.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13



(организация)			
(структурное подразделение)			
Основание для проведения инвентаризации	приказ, постановление, распоряжение	Вид деятельности	
	(исполняет задание)	номер	
		дата	
		Дата начала инвентаризации	
		Дата окончания инвентаризации	
		Вид операции	
		Номер документа	Дата составления
<b>ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОШИБКА</b> <b>товарно-материальных ценностей</b>			
(вид товарно-материальных ценностей)			

находящиеся

(з собственности организации, полученные для переработки)

## РАСПИСКА

К началу проведения инвентаризации все расходные и приходные документы на товарно-материальные ценности сданы в бухгалтерию и все товарно-материальные ценности, поступившие на мою (нашу) ответственность, оприходованы, а выбывшие списаны в расход.

Материально ответственное (ые) лицо

(подпись)

(подпись)

(подпись/подпись)

(подпись)

(подпись)

(подпись/подпись)

ведено снятие фактических остатков ценностей по состоянию на « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

995

Итого по странице :

а) количество порядковых номеров

б) общее количество единиц фактически

в) на сумму фактически

По данному образцу печатать вкладной лист в формате А4 с надписью "Вкладной лист к форме № ИНВ-3".

Итого по описи:

а) количество поряжковых номеров

б) общее количество единиц фактически

в) на сумму фактически

(оригинал)

(протокол)

(протокол)

руб.

Все цены, подсчеты итогов по строкам, страницам и в целом по инвентаризационной описи товарно-материальных ценностей проверены.

Председатель комиссии:

(подпись)

(подпись)

(подпись/форма подписи)

Члены комиссии:

(подпись)

(подпись)

(подпись/форма подписи)

(подпись)

(подпись)

(подпись/форма подписи)

(подпись)

(подпись)

(подпись/форма подписи)

Вс товарно-материальные ценности, поименованные в настоящей инвентаризационной описи с № \_\_\_\_\_ по № \_\_\_\_\_ ей проверены в натуре в моем (нашем) присутствии и внесены в опись, в связи с чем претензий к инвентаризационной комиссии не имею (не имеем). Товарно-материальные ценности, перечисленные в описи, находятся на моем (нашем) ответственном хранении.

Лично (а), ответственное (ые) за сохранность товарно-материальных ценностей:

(подпись)

(подпись)

(подпись/форма подписи)

(подпись)

(подпись)

(подпись/форма подписи)

(подпись)

(подпись)

(подпись/форма подписи)

и и и

Указанные в настоящей описи

данные и расчеты:

(подпись)

(подпись)

(подпись/форма подписи)

и и и



Все подсчеты итогов по строкам, страницам и в целом по акту инвентаризации проверены.  
Председатель комиссии:

Должность	подпись	расшифровка подписи
Должность	подпись	расшифровка подписи
Должность	подпись	расшифровка подписи
Должность	подпись	расшифровка подписи
Должность	подпись	расшифровка подписи

Все ценности, томованные в настоящем акте инвентаризации \_\_\_\_\_ 1 по № \_\_\_\_\_ комиссией проверены в натуре в моем (нашем) присутствии и внесены в акт, в связи с чем претензий к инвентаризационной комиссии не имею (не имеем).  
Ценности, перечисленные в акте, находятся на моем (нашем) ответственном хранении.  
Материально ответственный(ые)

Должность	подпись	расшифровка подписи
Должность	подпись	расшифровка подписи
Должность	подпись	расшифровка подписи

Указанные в настоящем акте данные и расчеты проверил:

Должность	подпись	расшифровка подписи
Должность	подпись	расшифровка подписи

446



(организация)		
(структурное подразделение)		
Основание для проведения инвентаризации: приказ, постановление, распоряжение (инициатива эмитента)		Вид деятельности
		Номер
		Дата
		Вид операции
Номер документа	Дата составления	

## АКТ

инвентаризации наличных денежных средств,  
находящихся по состоянию на " " г.

## РАСПИСКА

К началу проведения инвентаризации все расходные и приходные документы на денежные средства сданы в бухгалтерию и все денежные средства, разные ценности и документы, поступившие на мою ответственность, оприходованы, а избытки списаны в расход.

Материально ответственное лицо:

(подпись)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Акт составлен комиссией, которая установила следующее:

- |                   |      |      |
|-------------------|------|------|
| 1) наличных денег | руб. | коп. |
| 2) векселей       | руб. | коп. |
| 3) ценных бумаг   | руб. | коп. |
| 4) "              | руб. | коп. |
| 5) "              | руб. | коп. |

Итого фактическое наличие на сумму \_\_\_\_\_ руб. коп.

(сфранкт)

(протекция)

По учетным данным на сумму \_\_\_\_\_ руб. коп.

(сфранкт)

(протекция)

Результаты инвентаризации: излишек \_\_\_\_\_ руб. коп.  
недостача \_\_\_\_\_ руб. коп.

Последние номера кассовых ордеров: приходного № \_\_\_\_\_  
расходного № \_\_\_\_\_

Председатель комиссии

Члены комиссии:

(подпись)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(подпись)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Подтверждено, что денежные средства, перечисленные в акте, находятся на моем ответственном хранении.

Материально ответственное лицо:

(подпись)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" " г.

1000

Организация		Вид деятельности
структурное подразделение		
Основание для проведения инвентаризации:	Приказ	номер
	исполнителей	дата
		Вид операции

## АКТ

## ИНВЕНТАРИЗАЦИИ РАСЧЕТОВ С ПОКУПАТЕЛЯМИ, ПОСТАВЩИКАМИ И ПРОЧИМИ ДЕБИТОРАМИ И КРЕДИТОРАМИ

Акт составлен комиссией о том, что по состоянию на \_\_\_\_\_ проведение инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами.

При инвентаризации установлено следующее:

## 1. По дебиторской задолженности

Наименование счета бухгалтерского учета и дебитора	Номер счета	Сумма по балансу, руб. коп.			
		всего	подтвержденная дебиторами	не подтвержденная дебиторами	о истекшим сроком исковой давности
1	2	3	4	5	6
Итого					

1001

## 2. По кредиторской задолженности

Оборотная сторона формы № ИНВ-17

Наименование счета бухгалтерского учета и кредитора	Номер счета	Сумма по балансу, руб. код.			
		всего	в том числе задолженность		
1	2		подтвержденная кредиторами	не подтвержденная кредиторами	с истечением срока исковой давности
3	4	5	6		

Все подсчеты итогов по строкам, страницам и в целом по акту инвентаризации проверены.

Председатель комиссии

должность

подпись

расшифровка подписи

Члены комиссии

должность

подпись

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

должность

подпись

расшифровка подписи

1002

1003

### Акт сверки

взаимных расчетов за период:

месяцу \_\_\_\_\_

и \_\_\_\_\_

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, с другой стороны, составили настоящий акт  
сверки в том, что состояние взаимных расчетов по данным учета следующее:

По данным ОАО "ОАК", руб.

По данным ОАО "ОАК", руб.				По ценам			
Дата	Документ	Дебет	Кредит	Дата	Документ	Дебет	Кредит
Сальдо начальное				Сальдо начальное			
Сальдо конечное				Сальдо конечное			

По данным

От ОАО "ОАК"

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

М.П.

От

М.П.